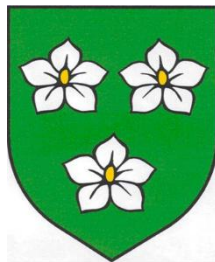


PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BELICA



Belica, svibanj 2026.god.

SADRŽAJ:

1. UVOD	4
2. OPĆI DIO	6
2.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA	6
2.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja	6
2.1.1.1. Ukupna površina područja odgovornosti	6
2.1.1.2. Rijeke i jezera	7
2.1.1.3. Geografsko – klimatske karakteristike područja odgovornosti	8
2.1.1.4. Potresna područja na području odgovornosti	9
2.1.2. Stanovništvo na području odgovornosti	10
2.1.2.1. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)	11
2.1.2.2. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva / zaposlenika planiranih za evakuaciju	12
2.1.2.3. Gustoća naseljenosti područja odgovornosti	12
2.1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš	13
2.1.3.1. Materijalna i kulturna dobra	13
2.1.3.2. Prirodna dobra i okoliš – zaštićena područja prirode te šumske površine	14
2.1.3.3. Vodoopskrbni objekti na području odgovornosti	15
2.1.3.4. Poljoprivredne površine na području odgovornosti	16
2.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike, smještaj i posebnosti s obzirom na naselja	17
2.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi	22
2.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	22
2.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	22
2.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)	23
2.1.3.10. Odgojno – obrazovne ustanove na području Općine	23
2.1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura na području odgovornosti	23
2.1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura	23
2.1.4.2. Dalekovodi i transformatorske stanice	24
2.1.4.3. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)	25
2.1.4.4. Plinovodi, naftovodi i sl.	25
2.2. UPOZORAVANJE	27
2.3. UZBUNJIVANJE	31
2.4. PRIPRAVNOST	33
2.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	36
2.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga sustava civilne zaštite	38
2.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima te osobnim i skupnim materijalno – tehničkim sredstvima	40
2.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi kod aktiviranja snaga civilne zaštite	41
3. GRAFIČKI DIO	42
4. POSEBNI DIO	43
4.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA	43
4.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Epidemije i pandemije	45
4.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH VREMENSKIH POJAVA I SUŠE	48
4.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Ekstremne vremenske pojave i suša	51
4.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA	53
4.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Poplava ..	60
4.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA	64

4.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Potres.....	65
4.5. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI.....	71
4.6. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH MJERA SUKLADNO POTREBAMA OSOBA S INVALIDITETOM.....	71
4.6.1. Informiranje osoba s invaliditetom.....	72
4.6.2. Uzbunjivanje osoba s invaliditetom.....	73
4.6.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija.....	74
4.6.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći ili katastrofi	76
4.7. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA	87

TABLICE:

TABLICA 1: PREGLED BROJA STANOVNIKA PO NASELJIMA.....	10
TABLICA 2: PRIKAZ UDJELA OSOBA S INVALIDITETOM U UKUPNOM STANOVNIŠTVU GRADOVA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE - PREVALENCIJA INVALIDITETA NA 10.000 STANOVNIKA.....	11
TABLICA 3: PRIKAZ BROJA OSOBA S INVALIDITETOM PREMA SPOLU, DOBNIM SKUPINAMA I GRADOVIMA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	12
TABLICA 4: KATEGORIJE STANOVNIŠTVA PLANIRANIH ZA EVAKUACIJU	12
TABLICA 5: GUSTOĆA NASELJENOSTI PO JEDINICI POVRŠINE	13
TABLICA 6: PREGLED ZAŠTIĆENIH KULTURNIH DOBARA NA PODRUČJU OPĆINE	14
TABLICA 7: PREGLED ŠUMA PO STUPNJEVIMA OPASNOSTI OD NASTANKA POŽARA	15
TABLICA 8. POPIS HIDRANATA PREMA TIPU PO NASELJIMA.....	16
TABLICA 9: PREGLED BROJA POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTVA PO NASELJIMA.....	16
TABLICA 10: PRIKAZ PRAVNIH OSOBA REGISTRIRANIH NA PODRUČJU OPĆINE	17
TABLICA 11: PROMETNICE NA PODRUČJU OPĆINE BELICA	24
TABLICA 12. PREGLED TRAFOSTANICA NA PODRUČJU OPĆINE	24
TABLICA 13. PREGLED I DULJINA 10 kV DALEKOVODA NA PODRUČJU OPĆINE.....	25
TABLICA 14: PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTVA PO POJEDINOJ UGROZI	28
TABLICA 15: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EPIDEMIJE I PANDEMIJE.....	38
TABLICA 16: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA, VJETAR, KIŠA, TUČA, MRAZ, SUŠA)	39
TABLICA 17: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POPLAVOM	39
TABLICA 18: VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POTRESOM	40
TABLICA 19: PRIKAZ VODOTOKA, NASIPA, OBJEKATA, UGROŽENOG PODRUČJA TE MJERODAVNIH VODOMJERA ZA PODRUČJE TRNAVE MURSKO.....	53
TABLICA 20: SMJERNICE ZA POMOĆ OSOBAMA S INVALIDITETOM U RIZIČNIM ILI KRIZNIM SITUACIJAMA	85

SLIKE:

SLIKA 1: POLOŽAJ OPĆINE BELICA U ODNOSU NA MEĐIMURSKU ŽUPANIJU.....	6
SLIKA 2: PRIKAZ RASPOREDA NASELJA NA PODRUČJU OPĆINE BELICA.....	7
SLIKA 3: PRIKAZ KOPNENIH VODENIH TIJELA NA PODRUČJU OPĆINE	8
SLIKA 4: KARTA POTRESNIH PODRUČJA ZA POVRATNI PERIOD OD 95 GOD. ZA MEĐIMURSKU ŽUPANIJU	10
SLIKA 5: KARTA POTRESNIH PODRUČJA ZA POVRATNI PERIOD OD 475 GOD. ZA MEĐIMURSKU ŽUPANIJU	10
SLIKA 6: PRIKAZ ŠUMSKOG PODRUČJA NA PODRUČJU OPĆINE	15
SLIKA 7: PRIKAZ POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE BELICA	17
SLIKA 8: SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA PRIMANJA I Prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti	27
SLIKA 9: ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA, VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	32
SLIKA 10: PRIKAZ LJEVE OBALE DIONICE A.21.2. - POTOK TRNAVA MURSKA	55
SLIKA 11: PRIKAZ DESNE OBALE DIONICE A.21.2. - POTOK TRNAVA MURSKA.....	55
SLIKA 12: PRIKAZ KRITIČNIH TOČAKA U NASELJU BELICA	58

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Belica (u daljnjem tekstu: Plan), je Procjena rizika od velikih nesreća Općine Belica (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreće za Općinu Belica (KLASA: 240-05/24-01/1, URBROJ: 2109-3-01-24-02, od 03.09.2024.god.).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Belica sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Razrada općeg dijela plana djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne samouprave provodi se na način kako je utvrđeno adekvatnim (relevantnim) dijelovima Državnog plana, uz uključivanje i obradu neophodnih sadržaja specifičnih (konkretnih) za svaku od razina sudionika sustava civilne zaštite za koju se plan izrađuje (nazive operativnih snaga, pregled materijalnih sredstava i opreme i dr., a adrese snaga i sudionika, kontakti odgovornih osoba i ostali osobni podaci, sukladno odredbama propisa o zaštiti osobnih podataka, navode se u prilogima plana).

Sve prethodno navedene podatke potrebno je organizirati kao prostorne slojeve područja odgovornosti nositelja planiranja, koji se mogu preklapati jedan preko drugog, a dobivat će se iz službenih registara i evidencija (npr. kulturna dobra, zaštićena područja prirode, minski sumnjiva područja, prometno-tehnološka infrastruktura i dr.), i drugih izvora (zamjenjuju službene prostorne evidencije kad nisu uspostavljene: npr. klizišta, mreža škola, zdravstveni kapaciteti i dr.) i slojevi koji opisuju specifične potrebe sustava civilne zaštite (kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje, kapaciteti za zbrinjavanje i dr.).

Opći dio sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
- upozoravanje
- pripravnost
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- grafički dio
- prilozi (grafički prikazi, tablice, slike, zemljovid, sheme i dr.)

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite sadrži:

- razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, ako su relevantne za jedinicu lokalne samouprave,
- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u otklanjanju posljedica izvanrednih događaja iz vlastite procjene rizika,
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Obveza izrade Plana proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21).

Plan donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen Plan:

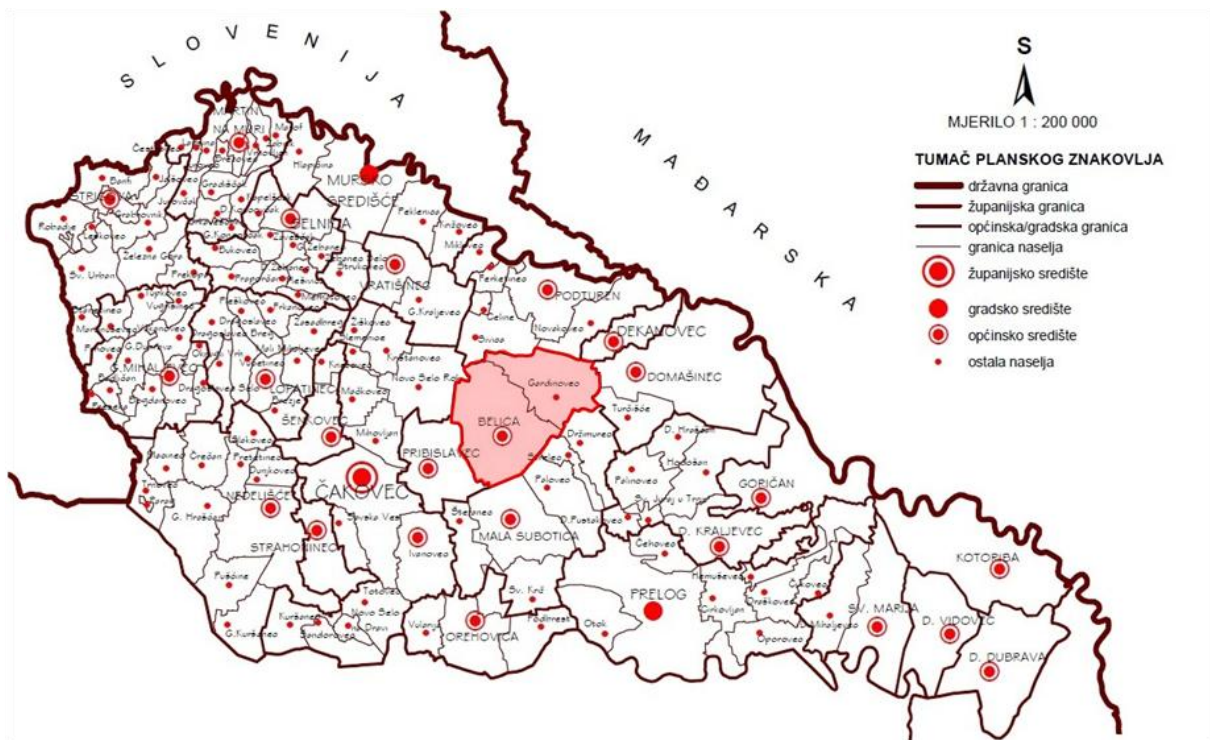
- Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21),
- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16),
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16),
- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“, broj 67/17),
- Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika („Narodne novine“ broj 98/16, 67/17),
- Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06).

2. OPĆI DIO

2.1. Opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana

2.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina Belica smještena je u središnjem dijelu Međimurske županije i prostire se na površini od 27,75 km². Spada u prosječne, odnosno srednje velike općine u Županiji, te čini 3,80% ukupne površine Županije. Općina Belica graniči zapadno s Gradom Čakovcem i Općinom Pribislavec, sjeverno s Općinama Podturen i Dekanovec, istočno s Općinom Domašinec i južno s Općinom Mala Subotica. Područje Općine Belica administrativno čine područja naselja Belica i Gardinovec, što odgovara i istoimenim katastarskim općinama. Središte jedinice lokalne samouprave je Belica. Teritorijalne promjene od 1993. i 2001. dogodile su se jedino u odnosu na granicu s Općinom Mala Subotica. Temeljem međuopćinskog sporazuma, pomaknuta je granica Općine u korist Općine Mala Subotica ukupno za cca 1,5 ha, radi zaokruživanja područja naselja Piškorovec, koje se temeljem sporazuma nalazi na teritoriju Općine Mala Subotica.

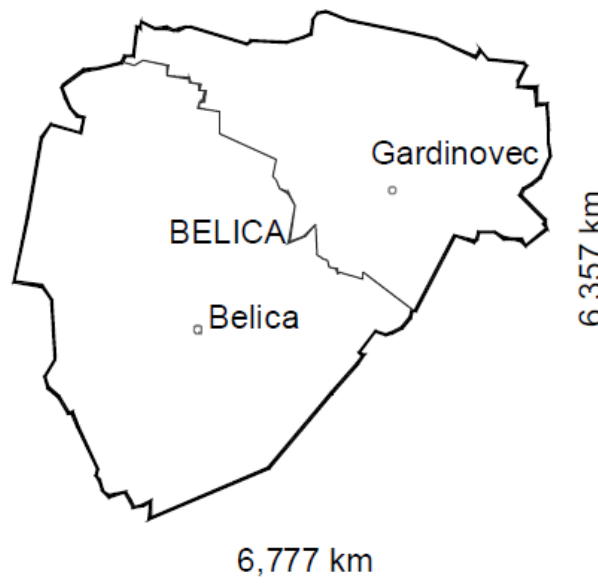


Slika 1: Položaj Općine Belica u odnosu na Međimursku županiju

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Općine Belica, 2024.god.

2.1.1.1. Ukupna površina područja odgovornosti

Općina Belica smještena je u središnjem dijelu Međimurske županije i prostire se na površini od 27,75 km².



Slika 2: Prikaz rasporeda naselja na području Općine Belica

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Belica

2.1.1.2. Rijeke i jezera

Prostor Međimurske županije karakterističan je po velikom bogatstvu vodotoka, jezera i podzemnih voda. Voda je neophodna za život, vrlo je važna i za društveno – ekonomski razvoj, međutim sukladno EU Okvirnoj direktivi o vodama, voda nije komercijalni proizvod, nego je naslijeđe koje treba čuvati, zaštititi i shodno tome postupati. Zaštita voda ostvaruje se na temelju odredaba Zakona o vodama i provedbenih propisa. Vode su opće dobro koje zbog svojih prirodnih svojstava ne mogu biti ni u čijem vlasništvu. Opća uporaba voda obuhvaća zahvaćanje voda iz njenih prirodnih ležišta i njeno korištenje za piće, sanitarne i druge potrebe domaćinstava te korištenje površinskih voda za kupanje i rekreaciju.

Sve vode Međimurske županije pripadaju vodnom području slivova Drave i Dunava. Slivno područje "Međimurje" obuhvaća područje cijele Međimurske županije. Osnovnu hidrografsku mrežu Međimurja čine rijeke Drava, Mura i Trnava, uz velik broj potoka i kanala. U ovom poglavlju iznosimo podatke koji su dostavljeni od strane Hrvatskih voda, Vodnogospodarskog odjela za Muru i gornju Dravu Varaždin i Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Općina Belica nalazi se u zoni sliva Trnave. Na prostoru Općine Belica nema većih vodotoka. Vodotoci su u potpunosti regulirani, a skuplja ih kanal Boščak koji protječe središtem Belice, prema Gardinovcu.

Trnava je desni pritok Mure koji se formira od više manjih potoka čiji su izvori u brežuljkastom gornjem Međimurju, a sjeveroistočno od Goričana se ulijeva u Muru. U gornjem je toku potok Trnava ostatak najstarijeg toka rijeke Drave, dok je donji tok potoka

Trnave nastao daljnjim pomicanjem rijeke Drave. Potok Trnava ima sliv veličine 250 km² (od kojeg je 75 km² brdskog područja) s **izgrađenim glavnim kanalima II reda (Boščak, Murščak i Lateralni kanal oko Čakovca)**. Potok Trnava odvodi kako površinske i podzemne vode svog nizinskog dijela, tako i vode bujičnih potoka Dragoslavec, Goričica i Hrebec (Pleškovec).

Na području Općine Belica poplave su moguće uslijed velikih količina oborina te topljenja snijega i leda te uslijed visoke razine podzemnih voda. Prekomjerne količine oborina relativno su česta pojava na području Sjeverne Hrvatske, prema tome i na području Općine Belica. Velika je vjerojatnost izlivanja kopnenih vodenih tijela s obzirom na karakteristike i učestalost padalina na području Općine Belica.



Slika 3: Prikaz kopnenih vodenih tijela na području Općine

Izvor: Geoportal, DGU 2024.god.

2.1.1.3. Geografsko – klimatske karakteristike područja odgovornosti

- Geografske karakteristike

Reljef Općine ima obilježje pleistocene terase, i u potpunosti je nizinski kraj koji je u potpunosti kultivirani prostor formiran kao obradivo tlo.

Sjeverni dio Općine smješten je na mlađoj pleistocenoj terasi, gdje u sastavu tla prevladavaju lesni nanosi. Južni dio nastao je riječnim nanosima u holocenu, a u sastavu tla prevladavaju šljunci i pijesci s primjesom gline. Stariji dio Belice izgrađen je na uzvišenju da bi se kasnije naselje proširilo i na niži prostor južno od prometnice Belica-Gardinovec. Na južnom šljunkovitom dijelu Općine je tlo lošije kvalitete tako da ima dosta neobrađenih prostora.

Na istočnom dijelu, koji se danas naziva Stara ciglana vršena je eksploatacija gline, koja se danas više ne eksploatira. Dijelovi područja Općine koje se nalaze u zoni holocenih riječnih nanosa, bogata su nalazišta šljunka. Šljunak se ne eksploatira.

- Klimatske karakteristike

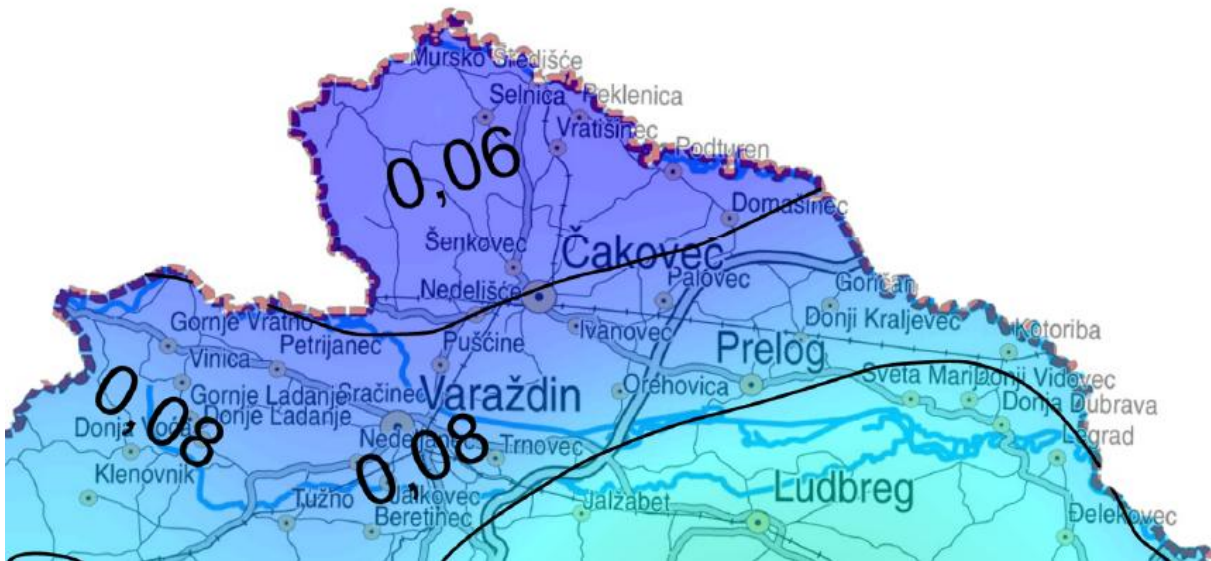
Sustavnim praćenjem klimatoloških prilika Hrvatske utvrđen je trend porasta prosječne temperature, promjene količine padalina, kao i veće varijacije klime. Nastavi li se sadašnji trend, u idućih 30 godina na području Hrvatske zimi se očekuje porast temperature do 0,6 °C, a ljeti do 1 °C, dok se će se količina oborina neznatno mijenjati. U razdoblju između 2040. i 2070. godine očekuje se još veći porast prosječne mjesečne temperature između 1,6 °C i 3 °C, a količina oborina na obali značajno će se smanjiti tijekom ljetnih mjeseci. Promjena klime direktno utječe na način gospodarenja vodama, bilo da se radi o većoj potrebi za navodnjavanjem poljoprivrednih površina (povećanje temperature) ili potrebi za većim stupnjem obrane od visokih voda (povećanje oborina). Smanjenjem količine oborina dolazi do pada vodnoga lica te je potrebno uložiti veću energiju za crpljenje podzemne vode. Slijedom navedenoga, klimatološke značajke prepoznate su kao izražen i bitan problem te izazov u budućem planiranju korištenja voda u Republici Hrvatskoj.

Opće klimatske značajke područja Međimurske županije određene su pripadnošću ovog prostora široj klimatskoj regiji – Panonskoj nizini, što se očituje vrućim ljetima i hladnim zimama, brzim porastom temperatura u proljeće i povoljnim temperaturnim prilika u jesen. Srednja godišnja temperatura zraka iznosi oko 10°C. Dakle, klima je umjereno kontinentalna. Karakterističan je brz prijelaz iz hladnijeg dijela godine u topli, pa već u ožujku dnevne temperature mogu biti vrlo visoke. Najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 19°C, a najhladniji siječanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od -1°C, čime je to jedini mjesec u godini sa srednjom temperaturom nižom od 0°C. Topli dio godine u kojem je srednja temperatura viša od godišnjeg prosjeka traje od sredine travnja do sredine listopada i poklapa se s vegetacijskim razdobljem.

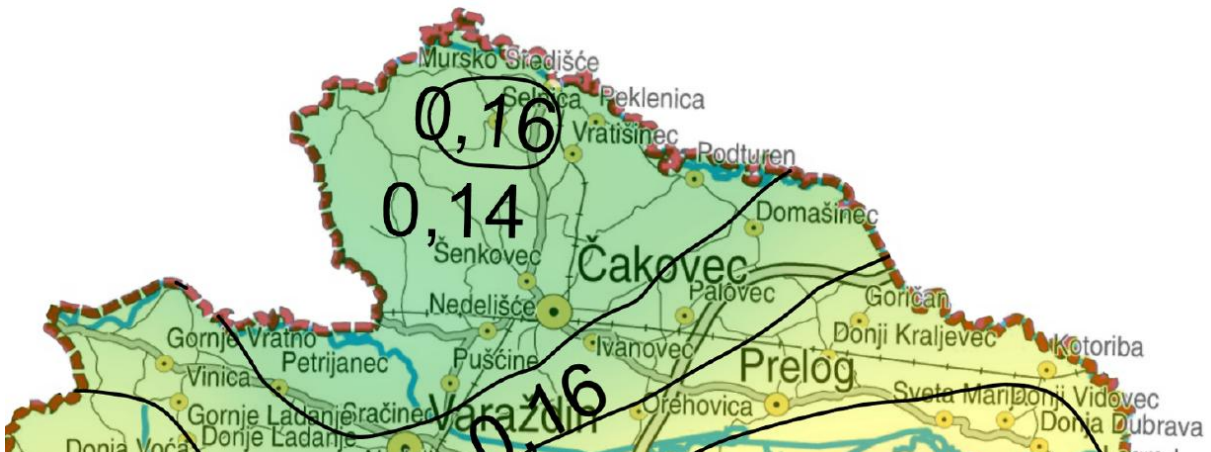
2.1.1.4. Potresna područja na području odgovornosti

Prema podacima koji su prikazani Kartom potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period, provedbeno vršno ubrzanje tla tipa A s vjerojatnosti promašaja 10% u 10 godina, za povratno razdoblje od 95 godina, izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja (g) iznosi 0,06 – 0,08 g, što je jednako potresu jačine VI - VII° MCS.

Prema podacima koji su prikazani Kartom potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period, provedbeno vršno ubrzanje tla tipa A s vjerojatnosti promašaja 10% u 50 godina, za povratno razdoblje od 475 godina, izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja (g) iznosi 0,14 – 0,16 g, što je jednako potresu jačine VII° MCS.



Slika 4: Karta potresnih područja za povratni period od 95 god. za Međimursku županiju
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012.god.



Slika 5: Karta potresnih područja za povratni period od 475 god. za Međimursku županiju
Izvor: PMF Zagreb – geofizički odsjek, 2012.god.

2.1.2. Stanovništvo na području odgovornosti

Prema posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine, Općina Belica broji 2.822 stanovnika, unutar dva naselja, istoimenog naselja Belica te naselja Gardinovec, što predstavlja 2,68% od ukupnog broja stanovnika Međimurske županije (105.250 st.).

Tablica 1: Pregled broja stanovnika po naseljima

Naselje	Broj stanovnika 2011.god.	Broj stanovnika 2021.god.
Belica	2.278	2.038
Gardinovec	898	784
Ukupno:	3.176	2.822

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. i 2021. godine

2.1.2.1. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)

U Međimurskoj županiji, po stanju na dan 15.09.2025., živi 17.245 osoba s invaliditetom od čega su 8.764 muškog spola (50,8%) i 8.481 ženskog spola (49,2%) te na taj način osobe s invaliditetom čine 16,4% ukupnog stanovništva Međimurske županije. Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 8.219 (47,7%), su u dobnoj skupini 20 - 64 godina. Moguće je uočiti da je invaliditet prisutan u svim dobnim skupinama, a u udjelu od 15,9% prisutan je i u dječjoj dobi, 0 - 19 godina. Ako se razmotri koliki je udio osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu županije, prema navedenim dobnim skupinama, dolazimo do podatka da je Međimurska županija iznad prosjeka RH za prevalenciju u dječjoj dobi i za radno - aktivnu dobnu skupinu, a ispod prosjeka za dobnu skupinu 65+ i za ukupnu prevalenciju.

Iz Međimurske županije, u Registar osoba s invaliditetom, pristigla su rješenja o primjerenom obliku školovanja za 2.837 osoba s većim brojem muških osoba (59%). Oštećenja govorno - glasovne komunikacije i specifične teškoće učenja, višestruka oštećenja te intelektualna oštećenja najčešći su specificirani uzroci koji određuju potrebu primjerenog oblika školovanja. U Međimurskoj županiji živi 336 branitelja s invaliditetom te 44 osobe koje imaju posljedice ratnih djelovanja iz II svjetskog rata ili su civilni invalidi rata i poraća.

Tablica 2: Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu gradova Međimurske županije - prevalencija invaliditeta na 10.000 stanovnika

Grad/Općina	Broj osoba	% ukupnog broja osoba s invaliditetom	Prevalencija / 10.000 stanovnika
ČAKOVEC	4.421	25,6	42
NEDELIŠĆE	2.004	11,6	19
PRELOG	1.074	6,2	10
MURSKO SREDIŠĆE	963	5,6	9
MALA SUBOTICA	830	4,8	8
SVETI JURAJ NA BREGU	717	4,2	7
PRIBISLAVEC	697	4,0	7
DONJI KRALJEVEC	618	3,6	6
PODTUREN	557	3,2	5
OREHOVICA	513	3,0	5
KOTORIBA	471	2,7	4
BELICA	447	2,6	4
STRAHONINEC	434	2,5	4
SELNICA	405	2,3	4
GORIČAN	379	2,2	4
ŠENKOVEC	371	2,2	4
DOMAŠINEC	349	2,0	3
SVETI MARTIN NA MURI	335	1,9	3
ŠTRIGOVA	327	1,9	3
SVETA MARIJA	303	1,8	3
DONJA DUBRAVA	251	1,5	2
VRATIŠINEC	247	1,4	2
GORNJI MIHALJEVEC	239	1,4	2
DONJI VIDOVEC	189	1,1	2
DEKANOVEC	100	0,6	1
Nepoznato	4	0	0
Ukupno:		17.245	

Izvor: Izvješće s osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2025. godine

Tablica 3: Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama i gradovima Međimurske županije

Grad/Općina	Dobne skupine					
	0 - 19		20 - 64		65+	
	m	ž	m	ž	m	ž
BELICA	42	23	92	109	85	96
ČAKOVEC	395	288	987	1.006	745	1.000
DEKANOVEC	11	5	27	22	13	22
DOMAŠINEC	20	24	92	77	75	61
DONJA DUBRAVA	13	10	77	65	48	38
DONJI KRALJEVEC	36	30	130	137	143	142
DONJI VIDOVEC	17	12	49	43	38	30
GORIČAN	37	10	83	97	72	80
GORNJI MIHALJEVEC	19	16	55	40	57	52
KOTORIBA	48	30	135	95	86	77
MALA SUBOTICA	102	76	219	215	106	112
MURSKO SREDIŠĆE	65	59	246	229	185	179
NEDELIŠĆE	194	164	482	499	288	377
OREHOVICA	58	44	144	136	78	53
PODTUREN	49	43	142	139	95	89
PRELOG	78	50	276	254	225	191
PRIBISLAVEC	91	69	196	149	89	103
SELNICA	28	15	117	99	82	64
STRAHONINEC	37	26	83	89	85	114
SVETA MARIJA	29	12	73	60	60	69
SVETI JURAJ NA BREGU	56	35	173	174	148	131
SVETI MARTIN NA MURI	19	18	92	85	65	56
ŠENKOVEC	22	16	83	78	77	95
ŠTRIGOVA	31	23	73	77	58	65
VRATIŠINEC	15	8	64	52	57	51

Izvor: Izvješće s osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, 2025. godine

2.1.2.2. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva / zaposlenika planiranih za evakuaciju

Pregled broja stanovnika na području Općine Belica prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici:

Tablica 4: Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju

Kategorija	Broj stanovnika
Majke u pratnji djece od 0 do 10 godina starosti	510
Djeca od 10 do 15 godina starosti koji se evakuiraju bez roditelja	123
Osobe starije od 70 godina	386
Bolesni, invalidi i nemoći	447
Ukupno:	1.466

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godine

2.1.2.3. Gustoća naseljenosti područja odgovornosti

Međimurska županija s ukupnom površinom od 730 km², svrstana je u najgušće naseljenu županiju Republike Hrvatske, na čijem području živi ukupno 105.250 stanovnika. Gustoća

naseljenosti Međimurske županije iznosi 144,18 st./km², a na području Općine Belica 101,7 st./km².

Tablica 5: Gustoća naseljenosti po jedinici površine

Naselje	Broj stanovnika	Površina (km ²)	Gustoća naseljenosti (st./km ²)
Belica	2.038	16,95	120,24
Gardinovec	784	10,81	72,53
Ukupno:	2.822	27,75	101,7

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021. godine

2.1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš

2.1.3.1. Materijalna i kulturna dobra

Arheološka baština

Na području Općine postoje dva arheološka lokaliteta. Jedan se nalazi na lokaciji stare ciglane. Tamo je 1964. godine pronađena „ostava“ datirana u 11. st. p.n.e. s metalnim predmetima – oružjem i oruđem od bronce.

Drugi arheološki lokalitet – Pavlinski gaj 10 nalazi se na terasastom, ovalnom uzvišenju koje se nalazi istočno uz samo naselje. Pronađeni su ostaci keramike iz kasnog brončanog doba i kultura polja sa žarama. Rekognosciranje je izvršeno 1961.g. Oba lokaliteta su praktično uništena eksploatacijom gline i šljunka.

Graditeljska baština

U naselju Belica izgrađen je Društveni dom šezdesetih godina na prostoru čestice starog majura, preko puta župne crkve. Osamdesetih godina izgrađena je Osnovna škola.

Od graditeljske baštine koju možemo ubrojiti u kulturna dobra i ima veliku građevinsku vrijednost za Općinu a i Županiju su:

- monumentalna župna crkva Uznesenja Blažene djevice Marije u Belici
- pil Sv. Trojstva, koji je smješten istočno od župne crkve
- poklonac Sv. Florijana iz 1811. godine
- Grupa "Bijeg u Egipat"
- kapelica Majke Božje od sedam žalosti
- Kapelica Srca Isusova
- kameno raspelo iz 1929.
- kameno raspelo iz 1939.
- kameno raspelo na groblju

U naselju Gardinovec, je najznačajniji poklonac Sv. Florijana , koji je smješten u središnjem dijelu naselja, uz odvojak koji vodi prema poljima sjeverno od sela. Poklonac je nastao 1781. godine. Tu je još i poklonac Sv. Roka i Antuna smješten na malenom zelenom trokutu na

raskrižju u naselju. Od značajnih spomenika u Gardinovcu treba još istaknuti pil Tužnoga Krista, iz 1909. godine, kameno raspelo s reljefom Sv. Obitelji podignutom početkom 20. stoljeća, a smještenom u središnjem dijelu naselja preko puta nove kapele, te raspelo iz 1903. smješteno na istočnom izlazu iz naselja prema Dekanovcu i Domašincu, i raspelo uz cestu Belica-Gardinovec. Od tradicijske građevinske arhitekture u Belici, zanimljiva je obnovljena građevina u ulici Kralja Tomislava, te tradicijska skromna prizemnica sa zabatnim pročeljem okrenutim prema ulici, smještena između crkve i pošte. Od tradicijskih građevina može se i istaknuti tradicijska stambena kuća u ulici Braće Radića.

Tablica 6: Pregled zaštićenih kulturnih dobara na području Općine

Registarski broj	Naziv kulturnog dobra	Adresa	Vrsta kulturnog dobra	Klasifikacija
Z - 1107	Pil sv. Trojstva	Braće Radića, Belica	NEP (P)	Sakralno obilježje u prostoru
Z - 1108	Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije	Ulica kralja Tomislava, Belica	NEP (P)	Sakralne građevine

Izvor: Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, 2024.god.

2.1.3.2. Prirodna dobra i okoliš – zaštićena područja prirode te šumske površine

Na području Općine Belica nema parkova, parkova prirode, rezervata i ima vrlo malo šumskih površina.

Prostor Općine gotovo je u potpunosti kultiviran i to u poljoprivredne površine za ratarsku proizvodnju – krumpira, kukuruza, pšenice i šećerne repe. U posljednje vrijeme dosta česte kulture su luk i mrkva. Takvoj poljoprivrednoj orijentaciji pogoduje relativno rahlo tlo, koje ima primjesa pijeska. Autohtona sukcesija na prostoru pleistocene terase Belice je šuma hrasta lužnjaka i običnog graba te u vlažnijim, južnim dijelovima općine, uz vodotoke vrbe i johe. Kvalitetne šume su u potpunosti iskrčene, a danas prevladavaju manje kvalitetne zajednice - bagrem, topola i vrba.

Šumske površine

Na području Općine Belica preostalo je vrlo malo šumskih zajednica i to na području lošije kvalitete tla, pretežito šljunkovitom području holocene riječne terase. Šume su uglavnom gospodarske, a ona južno od Gardinovca, obzirom da je uz nju izgrađen sportski park, nogometni teren i uređen ribnjak, ima i ambijentalni značaj.

Na području Općine Belica nalazi se 1 gospodarska jedinica u državnom vlasništvu: g.j. „Donje Međimurje“ šumarije Čakovec koje su sa sljedećim stupnjevima ugroženosti od požara:

Tablica 7: Pregled šuma po stupnjevima opasnosti od nastanka požara

KATEGORIJA	I	II	III	IV	UKUPNO (ha)
G.j. Donje Međimurje	0	0	0	14,44	14,44
UKUPNO (ha)	0	0	0	14,44	14,44

Izvor: Hrvatske šume – UŠP Koprivnica – Šumarija Čakovec

**Slika 6: Prikaz šumskog područja na području Općine**

Izvor: Geoportal, DGU, 2026.god

2.1.3.3. Vodoopskrbni objekti na području odgovornosti

Vodoopskrbu na području Općine vrši tvrtka Međimurske vode d.o.o.

Vodoopskrba Međimurja je podijeljena na četiri zone koje se opskrbljuju iz crpilišta „Nedelišće“ i crpilišta „Prelog“. Područje Općine Belica opskrbljuje se pitkom vodom iz vodocrpilišta „Nedelišće“, kao dio I. vodoopskrbne zone i oba naselja su priključena na mrežu vodoopskrbe.

Vodoopskrba je provedena na cijelom području Općine.

Broj korisnika: 852 (od toga kućanstva – 796 i 56 pravnih osoba).

Na području Općine nema vodosprema, filtarskih, crpnih ili klorinatorskih stanica.

Vanjska hidrantska mreža izvedena je u svim naseljima Općine, točnije u naselju Belica i Gardinovec.

Na području Općine Belica ugrađeno je ukupno 121 hidrant, od toga 112 podzemnih i 9 nadzemnih. Broj hidranata po naseljima naveden je u tablici u nastavku.

Tablica 8. Popis hidranata prema tipu po naseljima

R.BR.	NASELJE	TIP HIDRANTA		UKUPNO
		N – nadzemni	P – podzemni	
1.	Belica	9	79	88
2.	Gardinovec	0	33	33
	UKUPNO	9	112	121

Izvor: Međimurske vode d.o.o., 2024.god.

Hidranti moraju biti označeni u skladu s *Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara* i normom HRN DIN 4066 te ispitani sukladno odredbama *Pravilnika o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara* od strane ovlaštene pravne osobe.

Pregled hidranata redovito obavljaju pripadnici DVD – a određenog naselja.

Na području Općine Belica odvodnja otpadnih voda domaćinstava riješena je na način da se ispuštaju u septičke jame, koje se prazne. Negativnost ovog načina je često ilegalno pražnjenje sadržaja septičkih taložnica u vodotoke. Ako se pronađu nedostaci na hidrantima o tome se obavještavaju Međimurske vode d.o.o. te se isti u kratkom vremenu otklone. Ujedno se ispitivanje hidranata obavlja prilikom redovitog ozračivanja hidrantske mreže više puta godišnje.

Tlak i protok u vodoopskrbnoj mreži varira ovisno od doba dana i godine.

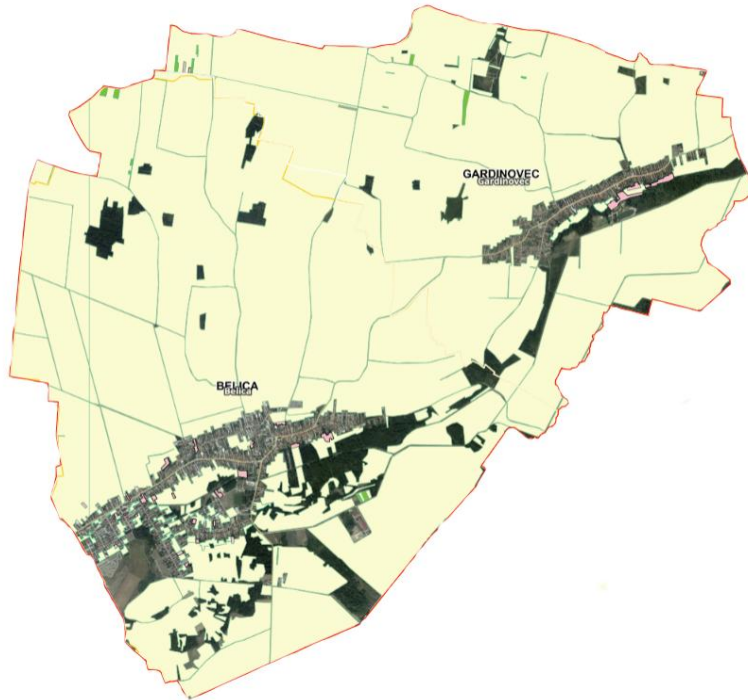
2.1.3.4. Poljoprivredne površine na području odgovornosti

Na području Općine, sukladno ARKOD podacima završno s 15.12.2025.god., registrirano je ukupno 1.810,93 ha oranica, 0,02 ha staklenika na oranicama, 17,17 ha livada, 0,24 ha vinograda, 8,26 ha voćnjaka, 0,06 ha ostale vrste uporabe zemljišta, 2,4 ha privremeno neodržavanih parcela, ukupno 1.839,08 ha ARKOD parcela.

Tablica 9: Pregled broja poljoprivrednih gospodarstva po naseljima

Naselje	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
BELICA	190	3.751	2.453,41
GARDINOVEC	52	550	270,83
Ukupno:	242	4.301	2.724,24

Izvor: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, 2025.god.



Slika 7: Prikaz poljoprivrednih površina na području Općine Belica

Izvor: Geoportal, DGU, 2026.god.

2.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike, smještaj i posebnosti s obzirom na naselja

- Gospodarski objekti na području odgovornosti

U tablici koja slijedi predočeni su podaci dostupni na portalu „Digitalna komora“.

Tablica 10: Prikaz pravnih osoba registriranih na području Općine

R.Br.	Naziv subjekta	Adresa	Djelatnost
1.	DODLEK – AGRO d.o.o.	Lipovke 6, Belica, 40319	A01130 – uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
2.	JELEN PROFESSIONAL d.o.o.	Braće Radić 37/A, Belica, 40319	C15200 – proizvodnja obuće
3.	METALPRODUKT d.o.o.	Palovečka 1, Belica, 40319	E38330 – ostalo zbrinjavanje otpada
4.	GINSTAL d.o.o.	N. Š. Zrinskog 17, Belica, 40319	F43220 – uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
5.	B.TEX d.o.o.	Braće Radić 48, Belica, 40319	C14210 – proizvodnja vanjske odjeće
6.	BAGI – TRANS d.o.o.	Kralja Tomislava 107, Belica, 40319	H49410 – cestovni prijevoz robe
7.	OPG DODLEK MIRJAN	Kralja Tomislava 25, Belica, 40319	X00000 – nepostojeća djelatnost
8.	AGROL d.o.o.	N. Š. Zrinskog 23, Belica, 40319	G46210 – trgovina na veliko žitaricama, sirovim duhanom, sjemenom i stočnom hranom
9.	DKS MOTO d.o.o.	Matije Gupca 6, Belica, 40319	G47780 – trgovina na malo ostalom novom robom

10.	I.M.I.Đ. d.o.o.	J. Slavenskog 5, Belica, 40319	M68200 – iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
11.	ČEH d.o.o.	Radnička 38, Belica, 40319	G46310 – trgovina na veliko voćem i povrćem
12.	AGRO – KRNJAK d.o.o.	Kralja Tomislava 68, Belica, 40319	C10390 – ostala prerada i konzerviranje povrća i voća
13.	INFOFIN d.o.o.	Kralja Tomislava 74, Belica, 40319	N69201 – računovodstvene i knjigovodstvene djelatnosti
14.	ZEC d.o.o.	Braće Radić 100, Belica, 40319	F43330 – postavljanje podnih i zidnih obloga
15.	KREA.TECH d.o.o.	Ivana Mažuranića 37, Belica, 40319	K62109 – ostalo računalno programiranje
16.	ANGRY MOOSE d.o.o.	Matije Gupca 35, Belica, 40319	G47250 – trgovina na malo pićima
17.	METAL – HIT d.o.o.	Gardinovec 234, Gardinovec, 40319	C25530 – strojna obrada metala
18.	ELKA – TEH d.o.o.	Gardinovec 299, Gardinovec, 40319	F43220 – uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
19.	NOVAKOVIĆ d.o.o.	Gardinovec 256, Gardinovec, 40319	C14230 – proizvodnja radne odjeće
20.	AUTO ĐURKIN d.o.o.	Braće Radića 6, Belica, 40319	T95310 – održavanje i popravak motornih vozila
21.	HARMONIJA d.o.o.	Čakovečka 22, Belica, 40319	O77110 – iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) automobila i motornih vozila lake kategorije
22.	AMS GRUPA d.o.o.	Cvjetna 8, Belica, 40319	F43330 – postavljanje podnih i zidnih obloga
23.	METAL – TEAM j.d.o.o.	Prvomajska 45, Belica, 40319	F43410 – radovi na krovu
24.	BULL j.d.o.o.	Gardinovec 218, Gardinovec, 40319	A01420 – uzgoj ostalih goveda i bivola
25.	ADA LIPIĆ d.o.o.	Čakovečka 1, Belica, 40319	I56300 – djelatnosti pripreme i usluživanja pića
26.	UGOSTITELJSTVO BAC d.o.o.	Gardinovec 74, Gardinovec, 40319	I56300 – djelatnosti pripreme i usluživanja pića
27.	ROBI INST d.o.o.	Zagrebačka 20, Belica, 40319	F43220 – uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
28.	B – LOG d.o.o.	Braće Radića 48, Belica, 40319	C14210 – proizvodnja vanjske odjeće
29.	BIRO KRIMA d.o.o.	Nikole Šubića – Zrinskog 11, Belica, 40319	N69201 – računovodstvene i knjigovodstvene djelatnosti
30.	ITECO j.d.o.o.	Kralja Tomislava 43, Belica, 40319	T95100 – popravak i održavanje računala i komunikacijske opreme
31.	RAČUNOVODSTVO I FINANCIJE KOLARIĆ j.d.o.o.	Gardinovec 208, Gardinovec, 40319	N69201 – računovodstvene i knjigovodstvene djelatnosti
32.	DELTA FRUCTUS d.o.o.	Gardinovec 61, Gardinovec, 40319	F43210 – Elektroinstalacijski radovi
33.	DRVOPLAST – AD j.d.o.o.	Matije Gupca 12, Belica, 40319	C31001 – proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
34.	ALLA STYLE j.d.o.o.	Gardinovec 106, Gardinovec, 40319	F43320 – ugradnja stolarije
35.	HAS j.d.o.o.	Gardinovec 50, Gardinovec, 40319	F43220 – uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i

			klimatizaciju
36.	AUTO SERVIS TRATNJAK j.d.o.o.	Čakovečka 11, Belica, 40319	T95310 – održavanje i popravak motornih vozila
37.	INMAR d.o.o.	Gardinovec 24, Gardinovec, 40319	G47120 – ostala nespecijalizirana trgovina na malo
38.	DRVOFIX d.o.o.	Gardinovec 297, Gardinovec, 40319	C16230 – proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata
39.	AUTO MOMENT j.d.o.o.	Gardinovec 222, Gardinovec, 40319	T95310 – održavanje i popravak motornih vozila
40.	ANET & NOEL d.o.o.	Prvomajska 37, Belica, 40319	G46310 – Trgovina na veliko voćem i povrćem
41.	INTER GRUPA IBK d.o.o.	Zagrebačka 17, Belica, 40319	K63910 – djelatnosti internetskih portala
42.	BEHARE j.d.o.o.	Kralja Tomislava 100, Belica, 40319	I56300 – djelatnosti pripreme i usluživanja pića
43.	MSN – TRANS j.d.o.o.	Kralja Tomislava 106/A, Belica, 40319	H49410 – cestovni prijevoz robe
44.	BSTEAM CONSULTING j.d.o.o.	Kralja Tomislava 180, Belica, 40319	N70200 – savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
45.	VETROTECH j.d.o.o.	Kralja Tomislava 93, Belica, 40319	F43340 – soboslikarski i staklarski poslovi
46.	Centrasol d.o.o.	Gardinovec 212, Gardinovec, 40319	F43220 – uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina te instalacija za grijanje i klimatizaciju
47.	MANCHO j.d.o.o.	Matije Gupca 30, Belica, 40319 Belica	I56300 – djelatnosti pripreme i usluživanja pića
48.	Ustanova za zdravstvenu skrb MEDIALISPLUS	Braće Radića 48, Belica, 40319	R86230 – djelatnost dentalne medicine
49.	TIJADA GRADNJA j.d.o.o.	Kralja Tomislava 161, Belica, 40319	F43120 – pripremni radovi na gradilištu
50.	POLJOPRIVREDNI PROIZVOĐAČ, Zlatko Vinković	Nikole Šubića – Zrinskog 20, Belica, 40319	A01130 – uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
51.	ZIDARSTVO KOCIJAN j.d.o.o.	Gardinovec 150, Gardinovec, 40319	F43330 – postavljanje podnih i zidnih obloga
52.	STOL j.d.o.o.	Ulica Kralja Tomislava 74, Belica, 40319	F43320 – ugradnja stolarije
53.	AUTO SERVIS VIMP d.o.o.	Vladimira Nazora 19, Belica, 40319	TG5310 – održavanje i popravak motornih vozila
54.	BAC GRUPA d.o.o.	Gardinovec 60, Gardinovec, 40319	O77340 – iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) plovnih prijevoznih sredstava
55.	AGROBELA d.o.o.	dr. Ljudevita Gaja 25, Belica, 40319	A01130 – uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
56.	BOGDAN METALI j.d.o.o.	Gardinovec 53, Gardinovec, 40319	E38110 – skupljanje neopasnog otpada
57.	AGRO – POLJE d.o.o.	Ulica kralja Tomislava 154, Belica, 40319	A01130 – uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
58.	AGRO – BELICA d.o.o.	Vladimira Nazora 16, Belica, 40319	A01130 – uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
59.	De Angelis j.d.o.o.	Gardinovec 107, Gardinovec, 40319	G47710 – trgovina na malo odjećom
60.	ASC HORVAT j.d.o.o.	Gardinovec 130, Gardinovec, 40319	T95310 – održavanje i popravak motornih vozila
61.	TRSTENJAK INSTALACIJE j.d.o.o.	Nikole Tesle 19, Belica, 40319	F43220 – uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina te instalacija za grijanje i klimatizaciju

62.	GOSPODARSTVO KOVAČIĆ, obrt za poljoprivredu	Zagrebačka 3, Belica, 40319	A01130 – uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
63.	MAKAR M&P j.d.o.o.	Braće Radića 53, Belica, 40319	G46630 – trgovina na veliko strojevima za rudarstvo i građevinarstvo
64.	NENO GRADNJA j.d.o.o.	Gardinovec 25, Gardinovec, 40319	F43340 – soboslikarski i staklarski radovi
65.	PERSONALVERMITTLUNG MANAGEMENT d.o.o.	Gardinovec 193, Gardinovec, 40319	O78200 – djelatnosti agencija za privremeno zapošljavanje i ostalo ustupanje ljudskih resursa
66.	PUNTOŽA d.o.o.	Nikole Šubića – Zrinskog 11, Belica, 40319	G46900 – nespecijalizirana trgovina na veliko
67.	LIEBE j.d.o.o.	Gardinovec 291, Gardinovec, 40319	T96210 – frizerski saloni i brijanja
68.	BLUE INVADER d.o.o.	Ulica kralja Tomislava 178, Belica, 40319	K62109 – ostalo računalno programiranje
69.	OBMAL d.o.o.	Nikole Šubića – Zrinskog 11, Belica, 40319	O77340 – iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) plovni prijevornih sredstava
70.	MSC GROUP j.d.o.o.	Braće Radića 55, Belica, 40319	G47400 – trgovina na informacijskom- komunikacijskom opremom
71.	AGEZ GRUPA d.o.o.	Nikole Šubića – Zrinskog 11, Belica, 40319	N70200 – savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

Izvor: Digitalna komora, 2025.god.

- Industrijske, gospodarske i poslovne zone na području odgovornosti

Gospodarska zona „Sjever“

- Detaljnim planom uređenja u sjeverno-istočnom dijelu naselja Belica predviđa se formiranje gospodarske zone i uređenje dijela naselja za stambenu izgradnju. Ukupna površina obuhvata prostornog plana iznosi cca. 10,7 ha. Područje obuhvata nalazi se istočno od županijske ceste ŽC-2018 prema Gardinovcu te sjeverno od postojeće stambene izgradnje u sjeveroistočnom dijelu Belice. Područje obuhvata obuhvaćeno je granicama građevinskog područja, prema Prostornom planu uređenja Općine.
- Područje nije izgrađeno, već je određeno kao prostor razvoja naselja i to dijelom za formiranje monofunkcionalne zone za obavljanje gospodarskih djelatnosti, a dijelom za stambeno područje u kojem se očekuje miješanje funkcija stanovanja i obavljanja gospodarskih djelatnosti, pretežito poljoprivrednih djelatnosti, ali i drugih kompatibilnim djelatnosti, koje se mogu obavljati u stambenim zonama.
- U koridoru županijske ceste ŽC 2018 i Ulice braće Radića izvedena je vodovodna mreža i mreža opskrbe plinom, koje su povezane u sustav opskrbe pitkom vodom i plinom na razini naselja. Na predmetnom prostoru za razvoj naselja, mreže opskrbe vodom i plinom nisu izvedene, ali se mogu jednostavno povezati, proširenjem postojećih mreža izgrađenim na razini naselja.

Gospodarska zona „Jug“

- U južnom dijelu naselja Belica predviđa se formiranje gospodarske zone i uređenje dijela naselja kao mješovito-stambene zone namijenjene izgradnji stambenih građevina, ali i gospodarskih, odnosno kompleksa koji objedinjuju obje funkcije. Ukupna površina obuhvata prostornog plana iznosi cca. 7,3 ha. Područje obuhvata nalazi se istočno od županijske ceste ŽC-2022 prema Maloj Subotici te južno od postojeće stambene izgradnje u jugoistočnom dijelu Belice. Područje obuhvata obuhvaćeno je granicama građevinskog područja, prema Prostornom planu uređenja Općine.
- Područje nije izgrađeno, već je određeno kao prostor razvoja naselja i to dijelom za formiranje zone za obavljanje gospodarskih djelatnosti, a dijelom za stambeno područje u kojem se očekuje miješanje funkcija stanovanja i obavljanja gospodarskih djelatnosti. Očekuje se da su to pretežito poljoprivredne djelatnosti – spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, ali i druge proizvodne ili poslovne djelatnosti, koje mogu biti i bučne. S obzirom na usmjerenost područja na gospodarstvo unutar njega se ne mogu locirati smještajni turistički sadržaji, niti društvene djelatnosti namijenjene duljem boravku – kao što su domovi za smještaj starih ili slični sadržaji, dječji vrtići ili jaslice, škole i drugo. Područje je gotovo neizgrađeno. Izgrađena je jedna čestica i to sa samostojećom obiteljskom kućom. Ostatak prostora je slobodan. Područjem obuhvata protječe kanal oborinske odvodnje naselja, neposredno uz kojeg je, s južne strane, izveden poljski šljunčani put za prilaz poljoprivrednom gospodarstvu „Agromeđimurja d.d.“ i poljoprivrednim površinama.

Gospodarska zona „Jugozapad“

- Ovim detaljnim planom uređenja rješava se prostor u jugozapadnom dijelu Belice i to formiranjem gospodarske zone površine cca. 7,25 ha. Područje obuhvata nalazi se u jugozapadnom dijelu naselja Belica, južno i zapadno od Radničke ulice u Belici te jugoistočno od poletno-sletne staze sportske zračne luke u Pribislavcu. Područje obuhvata obuhvaćeno je granicama građevinskog područja, prema Prostornom planu uređenja Općine.
- Područje nije izgrađeno, već je određeno kao prostor razvoja naselja za formiranje zone za obavljanje gospodarskih djelatnosti. Namjena zone je gospodarska, mješovitog tipa, tj. predviđa se za razne vrste proizvodnih, poslovnih i komunalno servisnih djelatnosti, ali se s obzirom na pretežitost gospodarskog usmjerenja u Belici preporučuje za gradnju u svrhu otkupa, skladištenja i prerade poljoprivrednih proizvoda, posebno krumpira.

2.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Problematične su:

- zgrade izgrađene prije razdoblja protupotresnog građenja
- obiteljske kuće izgrađene bez kontrole
- zgrade u kojima je izvršena adaptacija s izmjenama u konstrukciji, a bez detaljnih provjera

Najugroženija područja u situaciji potresa su u naseljima gdje je najveća gustoća naseljenosti i najveći broj stanovnika.

Popis objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi:

- Osnovna škola Belica,
- Društveni domovi Belica i Gardinovec,
- Robna kuća Belica,
- Župna crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije, Belica
- Područna škola Gardinovec,
- Dječji vrtić Belica,
- Dječji vrtić "Sv. Nikole", Belica,
- Poslovni centar "Vinković", Belica
- Dodlek-Agro d.o.o., Belica

2.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara vršiti će se u uređenim podrumskim zaklonima, društvenim i vatrogasnim domovima, osnovnim školama i dvoranama.

Zbrinjavanje je moguće provesti u školama, domovima, sportskim dvoranama, ugostiteljskim objektima te vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opremljene kuhinjama. Kapacitet navedenih objekata je od 100 - 300 osoba.

2.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Zbrinjavanje je moguće provesti u prostorima zgrade škole, društvenim i vatrogasnim domovima, ugostiteljskim objektima te vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su uglavnom opremljeni kuhinjama.

Kapaciteti za zbrinjavanje i pripremu hrane:

- Osnovna škola Belica, Ljudevita Gaja 21, Belica, 40 319 Belica

2.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Osnovne zdravstvene ustanove na području Županije organizirane su na teritorijalnom principu, tako da je već prema kategoriji ustanove, osigurana gravitacija stanovništva pojedinog dijela Županije najbližoj jedinici.

Na području Općine, u naselju Belica djeluju:

- Dom zdravlja Čakovec – Ambulanta Belica (ordinacija opće i dentalne medicine), Kralja Tomislava 118, 40 319 Belica
- Medialisplus stomatološka ordinacija, Braće Radića 48, 40 319 Belica

Ostale zdravstvene usluge stanovništvu osigurane su kroz:

- Dom zdravlja Čakovec,
- Opću bolnicu Čakovec,
- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije Čakovec.

2.1.3.10. Odgojno – obrazovne ustanove na području Općine

- Dječji vrtić Belica, Dr. Ljudevita Gaja 21 A, 40 319 Belica,
- Dječji vrtić "Sv. Nikole", B. Radića 129, Belica, 40 319 Belica,
- Osnovna škola Belica, Ljudevita Gaja 21, 40 319 Belica,
- Područna škola Gardinovec, Gardinovec 32, 40 319 Belica.

2.1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura na području odgovornosti

2.1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura

- Cestovni promet

Tablica 11: Prometnice na području Općine Belica

R.Br.	Oznaka ceste	Popis prometnica	Ukupna duljina prometnice (km)
ŽUPANIJSKE CESTE			
1.	ŽC 2018	Dekanovec (ŽC2003) – Belica – A. G. Grada Čakovca	12,864
2.	ŽC 2022	Belica (ŽC2018) – Sveti Križ – Šemovec (DC2)	14,887
LOKALNE CESTE			
1.	LC 20030	Gardinovec (ŽC2018) – Domašinec (ŽC2003)	1,560
2.	LC 20047	Belica (ŽC2022) – Palovec (ŽC2023)	2,250
3.	LC 20085	Sivica (ŽC2017) – Belica (ŽC2018)	5,182
4.	LC 20088	Belica (ŽC2018) – Držimurec (LC20053)	3,379

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne Novine“ broj 109/25 i 118/25).

- Željeznički promet

Na području Općine nema željezničke infrastrukture.

2.1.4.2. Dalekovodi i transformatorske stanice

Distribuciju električne energije na području Općine Belica obavlja HEP ODS d.o.o. – Elektra Čakovec.

Broj potrošača: 1.086.

Tablica 12. Pregled trafostanica na području Općine

Šifra	Naziv transformatorske stanice	Mjesto	Tip TS – a	Instalirana snaga (kVA)	Prijenosni omjer (kV)
T150	„MOSTIŠĆE“	Belica	TOR	160	10(20)/0,4
T254	„RADNIČKA“	Belica	TOR	250	10(20)/0,4
T255	„STARA“	Belica	TOR	400	10(20)/0,4
T256	„STJEPANA RADIĆA“	Belica	TOR	250	10(20)/0,4
T257	„EKONOMIJA“	Belica	TOR	160	10(20)/0,4
T262	„STARA“	Gardinovec	TOR	100	10(20)/0,4
T284	„BEREK“	Gardinovec	TOR	100	10(20)/0,4
T522	„GARDINOVEC 3“	Gardinovec	TOR	100	10(20)/0,4
T537	„KRALJA TOMISLAVA“	Belica	KTS	160	10(20)/0,4
T542	„MATIJE GUPCA“	Belica	KTS	160	10(20)/0,4
T544	„MAROF“	Gardinovec	KTS	100	10(20)/0,4
T682	„!BETEX“	Belica	MTS	630	10(20)/0,4
T740	„GOSPODARSKA ZONA“	Belica	MTS	630	10(20)/0,4
T775	„GOSPODARSKA ZONA 1“	Belica	MTS	630	10(20)/0,4
Ukupno: 14				3.830	

Izvor: HEP ODS d.o.o. – Elektra Čakovec, 2024.god.

Tablica 13. Pregled i duljina 10 kV dalekovoda na području Općine

Šifra	Naziv dalekovoda	Mjesto	Dužina (m)	Stup drveni	Stup betonski
D191	DEKANOVEC – „STARA“	Gardinovec	2.050	32	0
D192	ODCJEP „BEREK“	Gardinovec	214	0	3
D193	ODCJEP „STARA“	Gardinovec	100	1	0
D240	ODCJEP „GARDINOVEC 3“	Gardinovec	120	0	2
D249	ODCJEP „ŠKARJE“	Gardinovec	985	0	8
D253	DEKANOVEC - BELICA	Belica	4.447	0	36
Ukupno: 6			7.916	33	49

Izvor: HEP ODS d.o.o. – Elektra Čakovec, 2024.god.

Na području Općine Belica, ne nalaze se postojeći objekti prijenosne mreže (nadzemni i kabelski vodovi te transformatorske stanice nazivnog napona 110 kV, 220 kV odnosno 400 kV) u nadležnosti Hrvatskog operatera prijenosnog sustava d.d., Prijenosnog područja Zagreb.

2.1.4.3. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)

U Općini djeluje jedan poštanski ured, smješten u samom centru naselja. U njima su izgrađene i dvije pristupne telefonske centrale i bazna postaja mobilnih telekomunikacija, na prostoru poslovne zone uz granični prijelaz. Na telefonske centrale je priključeno preko 90% domaćinstava. Telekomunikacijska mreža Općine izvedena je djelomično podzemno i manjim dijelom svjetlovodnim kablovima. Mobilna mreža uspostavila se paralelno s razvojem mobilnog sustava u Županiji i ista se kontinuirano dograđuje i širi.

2.1.4.4. Plinovodi, naftovodi i sl.

Opskrbu plinom na području Općine vrši tvrtka Međimurje plin d.o.o., Čakovec.

Plinifikacija naselja Belice izvedena je 1994. Opskrba Županije plinom bazira se na izgradnji sustava koji osigurava dotok plina iz dva glavna smjera – Varaždin i Legrad, koji su spojeni u prsten. Sva naselja u Općini imaju izvedene plinske mreže.

Ukupna dužina srednjetačnog plinovoda koji prolazi područjem Općine iznosi 7.733 m.

Ukupna dužina niskotlačnog plinovoda koji prolazi područjem Općine iznosi: 15.328 m.

Cijevima protječe prirodni plin u kojem ima 92-96% metana.

U sustavu plinovoda odnosno plinskoj mreži na području Općine Belica nalaze se 3 mjerno-regulacijske stanice koje reduciraju srednjetačni plinovod (3bar) na niskotlačni plinovod (0,1 bar).

Na području naselja Belica nalaze se dvije reduksijske stanice, a na području naselja Gardinovec jedna reduksijska stanica, koje reduciraju srednji tlak (4 bara) na niski tlak (100 mbara).

Broj kućanstva u sustavu plinoopskrbe: 783.

Broj pravnih osoba u sustavu vodoopskrbe: 50.

Ukupan broj korisnika: 833.

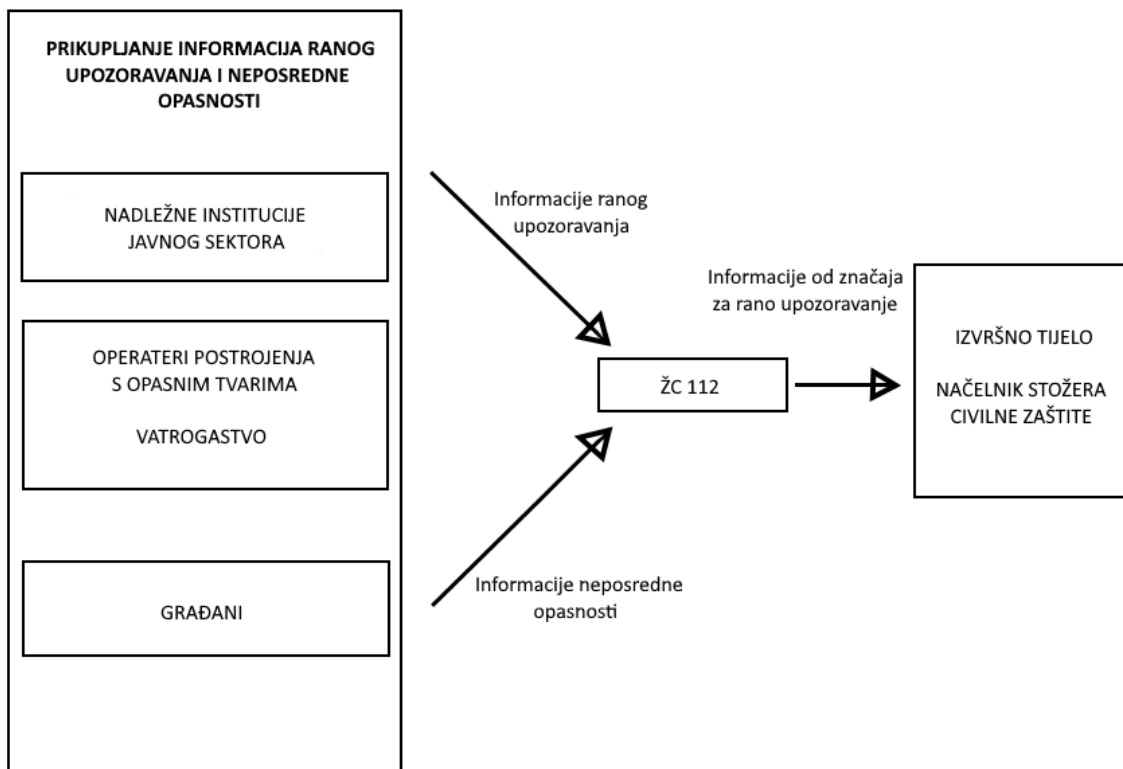
2.2. Upozoravanje

Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspeksijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližijem realnom, prenose se Službi civilne zaštite Čakovec koja preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju dostavlja odgovornim osobama Općine, odnosno općinskom načelniku (**PRILOG 9.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1.**).



Slika 8: Shematski prikaz postupaka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, općinski načelnik / načelnik Stožera civilne zaštite nalaže pripravnost vlastitim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Tablica 14: Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstva po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Epidemije i pandemije	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - od građana - neposrednim uvidom na terenu Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije	<ul style="list-style-type: none"> - Vrste virusa u opticaju - Medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine
Ekstremne vremenske pojave - Ekstremne temperature	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti - vremenske prognoze - mjere zaštite 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Vjetar (kretanje zračnih masa općenito)	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 DHMZ	<ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti - vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Kiša (padaline)	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti - vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti - vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline)	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti - vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Suša	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> - vrsta opasnosti vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
Poplava	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - DHMZ - od građana neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> - stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz Općinu - prognoza vodostaja - prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Potres	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Područna služba civilne zaštite Čakovec, centar 112 - Seizmološka služba RH sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima 	<ul style="list-style-type: none"> - osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata 	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja - javnost 	<ul style="list-style-type: none"> - mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite Općine - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo <p>Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.</p>

2.3. Uzbunjivanje

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti voditelj Službe civilne zaštite Čakovec ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi zaštite i spašavanja). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 44.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 / Operativnom centru civilne zaštite.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

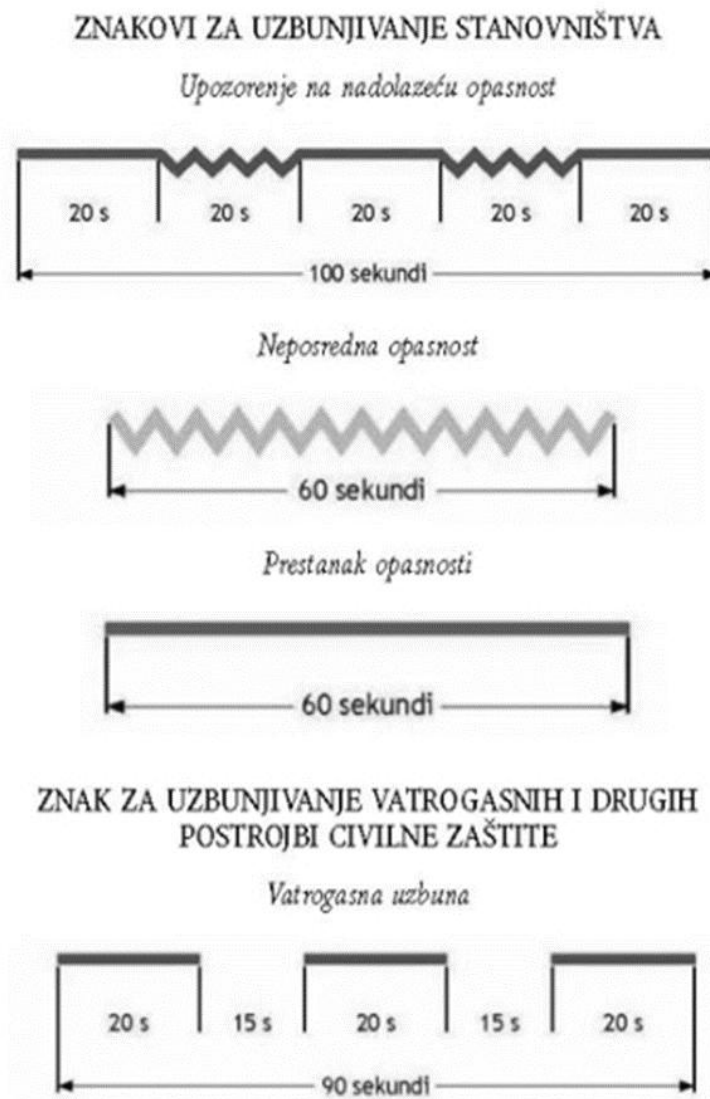
- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,
- operativno - komunikacijskim centrima hitnih službi,

- Stožeru civilne zaštite,
- općinskom načelniku,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16).



Slika 9: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite

Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 61/16)

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,

- radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
- lokalne radio postaje i televizijske postaje,
- web-stranice MUP-a – Ravnateljstvo civilne zaštite,
- aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke (nakon što se kod davatelja usluga).

Uz znakove za uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom „vatrogasna uzbuna“.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine Belica provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na svom području te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

2.4. Pripravnost

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature, klizišta, suša, tuča, mraz) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza, općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže općinski načelnik temeljem informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavještanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te popunjenosti materijalno – tehničkim sredstvima,

- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno – tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

- Stožer civilne zaštite Općine Belica,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Tegra d.o.o. Čakovec, Međimurje graditeljstvo d.o.o. Čakovec, GKP Pre-kom d.o.o. Prelog, Međimurje – plin d.o.o. Čakovec, Hidrotehnika d.o.o. Čakovec, , Dodlek - Agro d.o.o. Belica, Međimurske vode d.o.o., Čakovec).
- Operativne snage vatrogastva Općine Belica (DVD Belica, DVD Gardinovec).
- Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Čakovec,
- Udruge građana.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno - tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, GDCK Čakovec, HGSS – Stanica Čakovec, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i potpunosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost, općinski načelnik nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite na način da telefonom poziva direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika.

Ukoliko postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, općinski načelnik nalogom (**PRILOG 29.**), a sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (**PRILOG 28.**), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutnom situacijom na terenu.

Sukladno razvoju situacije, općinski načelnik na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite:

- temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS – Stanica Čakovec, GDCK Čakovec (vrijeme pripravnosti 1 – 3 sata),
- ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.

- **Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.)**

Nakon dobivanja zahtjeva od strane općinskog načelnika (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik vatrogasne postrojbe uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno - tehničkih sredstava. Ovisno o riziku, traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice kako bi se planirali udruženi resursi.

- **GDCK Čakovec (PRILOG 3.)**

GDCK Čakovec djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja GDCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS – Stanice Čakovec i obavještava je o nastaloj ugrozi.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruga od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (PRILOG 6.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.

- **Koordinatori na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

2.5. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite, odlukom nalaže općinski načelnik samostalno ili na prijedlog Stožera i Službe civilne zaštite Čakovec preko Centra 112.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite (**PRILOG 28.**).

Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklića.

Mobilizacijsko mjesto: Zgrada Općine Belica na adresi Kralja Tomislava 100, 40 319 Belica. Pričuvne lokacije koje će se koristiti u slučaju da je prilazak zgradi Općine onemogućen su: Osnovna škola Belica, dr. Ljudevita Gaja 21, 40 319 Belica i Vatrogasni dom DVD – a Belica na adresi Kralja Tomislava 91, 40 319 Belica.

- **DVD Belica i DVD Gardinovec (PRILOG 2.)**

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, *Zakona o sustavu civilne zaštite*, vlastitih operativnih planova civilne zaštite te nalogu Stožera civilne zaštite.

Ukoliko zapovjednici postrojbi na terenu zahtijevaju dodatne vatrogasne snage, tada odluku o uključivanju većeg dijela postrojbi donosi zapovjednik Vatrogasne zajednice Međimurske županije, a na prijedlog voditelja intervencije. Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

S obzirom da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.

- **GDCK Čakovec (PRILOG 3.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta GDCK za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.

- **HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta HGSS - a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.

- **Udruga (PRILOG 5.)**

Članovi udruge mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

- **Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)**

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (**PRILOG 31.**), putem telefonskih / mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (PRILOG 30.), a sukladno *Planu*, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno - tehničkih sredstava za provođenje mjera iz *Plana*.

- **Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinator na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

2.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga sustava civilne zaštite

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Belica izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Epidemije i pandemije,
2. Ekstremne vremenske pojave – Ekstremne temperature,
3. Ekstremne vremenske pojave – Vjetar (kretanje zračnih masa općenito)
4. Ekstremne vremenske pojave – Kiša (padaline)
5. Ekstremne vremenske pojave – Tuča (padaline)
6. Ekstremne vremenske pojave – Mraz (padaline),
7. Suša,
8. Poplave,
9. Potres.

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavnim tablicama.

Tablica 15: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju epidemije i pandemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon
5.	Dom zdravlja Međimurske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji
6.	GDCK Čakovec	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Bioinstitut d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji

Tablica 16: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, vjetar, kiša, tuča, mraz, suša)

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon
5.	Dom zdravlja Međimurske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji
6.	GDCK Čakovec	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Bioinstitut d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji
10.	Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite
11.	Građani–uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji

Tablica 17: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Hrvatske vode – VGO za Muru i gornju Dravu – VGI za mali sliv „Trnava“	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji
2.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji
3.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	PU Međimurska	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
5.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon poplava
6.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon poplava
7.	HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
8.	Dom zdravlja Međimurske županije	1 h	ODMAH nakon poplava
9.	GDCK Čakovec	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Bioinstitut d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	HGSS – Stanica Čakovec	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon poplava
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
			zaštite
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon poplave
15.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon poplave

Tablica 18: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze potresom

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU Međimurska	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
7.	Dom zdravlja Međimurske županije	1 h	ODMAH nakon potresa
8.	GDCK Čakovec	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Bioinstitut d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS – Stanica Čakovec	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
12.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite
13.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
14.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa
15.	Hrvatske vode – VGO za Muru i gornju Dravu – VGI za mali sliv „Trnava“	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

2.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima te osobnim i skupnim materijalno – tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanje dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima:

- **Stožer civilne zaštite**
 - članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).
- **Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)**
 - popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
- **Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**
 - koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.
- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici**
 - koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Potrebna materijalno - tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine Belica.

2.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi kod aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se temeljem Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06).

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 33. i 34.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općini Belica podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 35.**).

3. GRAFIČKI DIO

- 3.1. Zemljovid – IV. Izmjene i dopune PPU Općine Belica – Korištenje i namjena površine
- 3.2. Zemljovid – IV. Izmjene i dopune PPU Općine Belica – Infrastrukturni sustavi
- 3.3. Zemljovid – IV. Izmjene i dopune PPU Općine Belica – Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
- 3.4. Zemljovid - Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, lokacije na kojima se manipulira opasnim tvarima, mjesta za ukop poginulih i dr.

4. POSEBNI DIO

4.1. Mjere civilne zaštite od epidemija i pandemija

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Općina Belica obavezna je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno - tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,

- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Sigurnosne mjere radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

4.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	<p>Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici.</p> <p>Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze.</p> <p>Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, – sanitarnom inspekcijom, – veterinarskom inspekcijom, – komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije), – laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije), – prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), – prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije, Županijska bolnica Čakovec), – provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije), – protuepidemijske DDD mjere (Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije) – zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije), – imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije), – informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije). 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Služba za mikrobiologiju i parazitologiju Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec i Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.)
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju	U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:	<ul style="list-style-type: none"> – Higijensko – epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Međimurske

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	<ul style="list-style-type: none"> – Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije - Higijensko epidemiološka služba, – Ordinacije opće medicine, – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec – Bioinstitut d.o.o., – sanitarna inspekcija, – Veterinarska inspekcija. <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka, – izolirati kliconoše, – prijaviti zaraznu bolest, – laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, – odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), – pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, – provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, – staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjernicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), – provoditi vakcinaciju, – odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, – obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove). 	<p>županije (PRILOG 13.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Služba za mikrobiologiju i parazitologiju Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Služba za zdravstvenu ekologiju Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – PU Međimurska (PRILOG 15.) – vlasnici stoke / poljoprivrednici – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.)
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), – zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom), – zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), – zabrana klanja (naredbom), – dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, 	<ul style="list-style-type: none"> – Higijensko–epidemiološka služba Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.) – Državna veterinarska inspekcija (poziva

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> – dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, – zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), – zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), – sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, – uništavati zaraženo bilje (naredbom), – objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja. 	<p>se putem Centra 112),</p> <ul style="list-style-type: none"> – Poljoprivredna savjetodavna služba (PRILOG 17.) – fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, – PU Međimurska (PRILOG 15.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 26.)
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	<p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena.</p> <p>Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.</p> <p>Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija. – Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije – Služba za epidemiologiju – odjel za DDD. 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – PU Međimurska (PRILOG 15.) – Ovlašteni mrtvozornici (PRILOG 12.)

4.2. Mjere civilne zaštite od ekstremnih vremenskih pojava i suše

- **Mjere zaštite od ekstremnih temperatura**

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.).

- **Mjere zaštite od suše**

Posljedice **suše** ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom

U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnosti navodnjavanja poljoprivrednih površina izgradnjom sustava za navodnjavanje.

- **Mjere zaštite od tuče**

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima, velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrnima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošjeg

jajeta. Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblika padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 do 80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti. Krupna tuča može oštetiti pokrove i ostakljenja na građevinskim objektima te oštetiti vozila.

Jedinice lokalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“, broj 53/01, 55/07). Obrana od tuče obuhvaća poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče.

- **Mjere zaštite od mraza**

Mraz nastaje kada se krute površine u dodiru s zrakom ohlade ispod točke smrzavanja vode, te se na njima natalože kristali leda. Uvjeti smrzavanja mogu se pojaviti tijekom proljeća, jeseni ili zime. Rani jesenski mrazovi mogu oštetiti tek iznikle ozime usjeve. Proljetni mraz može izazvati potpune štete i gubitak uroda ili dovesti do slabe kvalitete i zakašnjelog prinosa.

Sve metode **ublažavanja smrzavanja** temelje se na sprječavanju ili nadomještanja gubitka topline zračenjem. Pravilan odabir opreme za ublažavanje zamrzavanja za određeni položaj ovisi o mnogim čimbenicima kao što su troškovi opreme, troškovi rada i dodatne radne potrebe.

- **Mjere zaštite od kiše**

Zbog svojih veoma malih dimenzija vodene kapljice oblaka mogu neko vrijeme lebdjeti u zraku. Spajanjem (koagulacijom) sitnih kapljica nastaju u oblacima krupnije kapi koje otežaju i padaju prema Zemlji. Sam proces stvaranja kapljica je dosta kompliciran. Vodena para prelazi u tekuće stanje kada je njena zasićenost dosegla 100%. Međutim u oblaku zasićenost je daleko iznad 100%, a sam proces kondenzacije neusporedivo «teže» bi počeo da nema tzv. kondenzacijskih jezgri. Radi se o sitnim česticama prašine ili soli koje vjetar ponese u zrak prilikom razbijanja valova o obalu. Prisutnost takvih čestica omogućuje proces kondenzacije i na stupnju zasićenosti vodene pare i ispod 100%. Za padanje obilnih kiša iz oblaka vrlo je značajna prisutnost sitnih ledenih kristala koji se sublimiranjem i spajanjem s pothlađenim kapljicama povećavaju i postaju veliki kristali leda, brzo se na dnu oblaka otapaju i padaju kao kiša (pljusak).

Mjere zaštite od kiše obuhvaćaju Održavanje oborinske kanalizacije, jaraka, postavljanje adekvatno dimenzioniranih proticajnih profila cijevi.

- **Mjere zaštite od vjetra**

Jak vjetar karakterizira jačina od 8 bofora prema Beaufortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Jačina vjetra izražava se u stupnjevima čiji je prikaz predložen nastavno.

Kako bi se dobila što preciznija slika o ugroženosti određenog područja od vjetra (kretanje zračnih masa općenito), potrebno je, uz analizu smjera i jačine vjetra, analizirati i broj dana sa jakim i olujnim vjetrom. Tablično prikazani podaci odnose se na cjelokupni prostor Županije, ali kao takvi uz manja odstupanja predstavljaju vjerodostojne brojčane pokazatelje za područje Općine. Postoje i iznimne situacije kada navedeni podaci nisu u potpunosti adekvatan pokazatelj, a to je u sljedećim slučajevima:

- u hladnom dijelu godine javljaju se prodori hladnog zraka sa sjevera i sjeveroistoka, te je u takvim vremenskim situacijama moguć jak, pa čak i olujni sjeveroistočni (NE) vjetar,
- u ljetnim mjesecima dolazi do jakog miješanja zraka, razvijaju se grmljavinski oblaci te se stvaraju uvjeti za ljetne oluje koje karakterizira jak, odnosno olujni vjetar praćen pljuskom kiše i grmljavinom, a nerijetko i tučom.

Vjetar olujne i orkanske jačine nije karakterističan za područje Općine, a moguće pojavljivanje u našim krajevima, samo u kratkim i priličnom nepravilnim vremenskim intervalima (što mu je glavna karakteristika) nanijelo bi velike štete svojim rušilačkim djelovanjem:

- u građevinarstvu (rušiti krovove i slabije građevine),
- u elektroprivredi i HPT prometu (kidati električne i telefonske vodove, rušiti njihove nosa-če),
- u poljoprivredi i šumarstvu (uzrokovati polijeganje žitarica, osipanje zrna iz klasa, prijelom stabljike, kidanje cvjetova, otresanje plodova, lom grana i cijelih stabala voćaka i različitog šumskog drveća),
- u prometu (opasnost za cestovni promet, poradi rušenja stabala i grana na prometnice).

Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujni i orkanski vjetar. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskih nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovovišta i nadstrešnica, treba prilagoditi jačini vjetra. Na prometnicama se, na mjestima gdje postoji opasnost od udara vjetra olujne jačine, trebaju postavljati posebni zaštitni vjetrobrani (kameni i/ili betonski zidovi te perforirane stijene i/ili segmentni vjetrobrani) i posebni znakovi upozorenja.

4.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Ekstremne vremenske pojave i suša

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava općinskog načelnika.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI</p> <p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – službena objava podataka o žrtvama, – stanje na pogođenom području, – opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš – mjere koje se poduzimaju – putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći – provođenje osobne i uzajamne zaštite – sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite, – pristup dodatnim informacijama – ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. 	<ul style="list-style-type: none"> – Općinski načelnik (PRILOG 9.)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Općine Belica, DVD - i te GDCK Čakovec. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Općina Belica (PRILOG 9.) – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.)
		<p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec (PRILOG 19.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – HAKOM (112) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije, GDCK Čakovec. Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja Međimurske županije, Ambulanta Belica, Županijska bolnica Čakovec. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Čakovec. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Međimurske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.) – za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Županijska bolnica Čakovec (PRILOG 13.)
		<p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec i Bioinstitut d.o.o. uz pomoć udruga građana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.) – Udruge građana (PRILOG 5.)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 32.)	

4.3. Mjere civilne zaštite od poplava

Operativna obrana od poplava provodi se sukladno Državnom planu obrane od poplava kojim su obuhvaćene i aktivnosti i mjere za obranu od leda na vodotocima. Obrana od poplava ustrojena je prema sektorima, a unutar njih po branjenim područjima i dionicama vodotoka.

- Dionica A.21.2 – potok Trnava Murska, lijeva i desna obala

Dionica obuhvaća lijevu i desnu obalu potoka Trnava Murska. Cijela dionica je dužine 46,9 km, regulirani dio je od ušća uzvodno do 36+422 km te je kao takva glavni recipijent I reda obrane Međimurja od velikih voda. Potok Trnava prolazi kroz 8 općina i 1 grad u Međimurskoj županiji te se u svojoj cjelokupnoj površini nalazi na području Međimurske županije a obuhvaća gornje i donje Međimurje. Ima svoje obostrano popratne nasipe kod ušća u r. Muru koji su se usklađivali kod same izrade murskim nasipima, kako ne bi došlo do prelijevanja usporne vode Mure, i usporni nasipi kod Nedelišća. Veći brdski pritoci su Dragoslavec, Goričica, Pleškovec, Hrebec te nizinski veći kanali Lateralni kanal, Boščak i Murščak.

Tablica 19: Prikaz vodotoka, nasipa, objekata, ugroženog područja te mjerodavnih vodomjera za područje Trnave Murske

Vodotok:	Nasip:	Objekti:	Ugroženo područje:	Mjerodavni vodomjer:
<p>p. Trnava Murska</p> <p>ušće u Muru do izvora pkm 0+000 – 46+890 dužine 46,9 km</p>	<p>Usporni nasipi uz p.Trnavu</p> <p>l.u. nasip kmn 0+0003+150 dužine 3,1 km d.u. nasip kmn 0+000 – 3+250 3,2 km</p> <p>ukupna dužina: 6,3 km</p>	<p>Lijevi usp. nasip - kmn 1+234 propust Ø 50 cm - kmn 2+495 propust Ø 50 cm Desni usp. nasip - kmn 0+245 propust Ø 50 cm - kmn 1+503 propust Ø 50 cm - kmn 2+025 propust Ø 50 cm - kmn 2+943 propust Ø 50 cm -pkm 0+290 drveni most („Črni most“) -pkm 3+420 cest. most ČK-Letenye -pkm 6+480 vodomjer Donji Hrašćan -pkm 7+210 cest. most D.Hrašćan-Muršč. -pkm 8+688 cest. most Turčišće-Murščak -pkm 9+689 cest. most Dvorišće-polje -pkm 10+662 cest. most Turč.-Kvitrovec -pkm 14+030 cest. most Držimurec-Belica -pkm 14+733 drveni most Strelec-polje -pkm 16+824 cest. most Palovec-Belica</p>	<p>MEĐIMURSKA ŽUPANIJA Goričan:</p> <p>Donji Kraljevec:</p> <p>Domašinec: Turčišće</p> <p>Mala Subotica: Piškorovec Držimurec Strelec Palovec Mala Subotica Štefanec</p> <p>Pribislavec:</p> <p>Čakovec: Čakovec</p> <p>Strahoninec:</p> <p>Nedelišće: Nedelišće G.Hrašćen Macinec</p>	<p>za dionicu 0+000 – 18+600</p> <p>V – Goričan, rkm 35+600 (138,59) P: + 360 R: + 400 I: + 460 IS: + 500 M: + 551 (15.09.2014.)</p> <p>Cestovni most, km 28+431 za dionicu 18+600 – 34+000 R: 166,60 m.n.m</p>

		<p>-pkm 18+628 cest. most M.Subotica-Belica (Jandrašiček)</p> <p>-pkm 20+200 želj. most M.Subotica</p> <p>-pkm 21+586 cest.most Štefanec-Pribisl.</p> <p>-pkm 23+770 drveno-zidani most -pkm 24+889 cest. most ČK-Buzovec</p> <p>-pkm 24+950 pješ. most ČK-ČK.Jug</p> <p>-pkm 25+630 pješ. most Čakovec-Travnik</p> <p>-pkm 26+572 most „Vajda“ - pkm 26+886 cestovni most – prolaz za želj.stanicu Čakovec</p> <p>-pkm 27+828 cest. most ljevaonica ČK</p> <p>-pkm 28+133 željez. most ČK-VŽ</p> <p>-pkm 28+183 cestovni most – pilana</p> <p>-pkm 28+238 cestovni most – trafostanica</p> <p>-pkm 28+431 cest most Čakovec-Varaždin</p> <p>-pkm 29+797 cest. most Nedel.-Globetka</p> <p>-pkm 30+632 cest. most Nedel.-Dunjk.</p> <p>-pkm 32+332 cest. most G. Hrašč.-Pretet.</p> <p>-pkm 33+384 cest. most G. Hraščan-Črečan</p> <p>-pkm 33+852 želj. most ČK-Pragersko</p> <p>-pkm 34+454 cest. most Macinec-Črečan</p> <p>-pkm 35+185 cest. most Macinec-G. Mihaljevec</p> <p>-pkm 40+382 cest. most most Macinec- G. Mihaljevec</p> <p>-pkm 41+282 cest. most G. Mihaljevec-Dragoslavec Selo</p>	<p>G.Mihaljevec: G.Mihaljevec</p>	
--	--	--	--	--

Izvor: provedbeni plan obrane od poplava branjenog područja Sektor A – Mura i gornja Drava, Branjeno područje 21: Područje malog sliva Trnava

- Veći pritoci u potoka Trnava su:

Brdski pritoci:

- Dragoslavec – potok koji prolazi uz naselja Črečan i Macinec je regulirani, dok u Križopotju dio potoka Dragoslavec nije regulirani. Od ušća sa p. Trnava na potoku Dragoslavec izvedene su betonske stepenice, a kod naselja Črečan cestovnog mosta postavljene su tri vodokazne letve, i digitalni limnigraf. Na istoimenom potoku nalazi se i retencija Dragoslavec gdje se zapornicom regulira protok vode u nizvodnom dijelu potoka Dragoslavec prema p. Trnavi.
- Goričica - potok koji prolazi uz naselja Slakovec nije regulirani. Na istoimenom potoku nalazi se retencija Jegerseg gdje se zapornicom regulira protok vode u nizvodnom dijelu potoka Goričica koji se ulijeva u Lateralni tj. lateralni u Trnavu.
- Pleškovec – potok koji prolazi uz naselja Pleškovec, Vučetinec, Mali Mihaljevec i Šenkovec te nije regulirani. Potok Pleškovec ulijeva se u retenciju Šenkovec te u nizvodnom dijelu se ulijeva u potok Hrebec koji ulazi u lateralni kanal tj. u p. Tranav. Na istoimenom potoku nalazi se i retencija Šenkovec gdje se zapornicom regulira protok vode u nizvodnom dijelu potoka Pleškovec koji se ulijeva u potok Hrebec a koji ulazi u lateralni kanal tj. u p. Tranava.
- Knezovec – potok koji prolazi uz naselja Knezovec, Balogovec i Šenkovec te nije regulirani. Potok Knezovec ulijeva se u potok Hrebec te u nizvodnom dijelu se ulijeva u lateralni kanal tj. u p. Tranava. Na istoimenom potoku nalazi se tri mikroakumulacije volumena 12540 m³, 19500 m³ i 37365 m³ koje su u koncesiji ribičkog društva.
- Odušni kanal Trnava-Zelena – rasteretni kanal koji prihvaća vode uzvodno od nereguliranog dijela Trnave Murske te ih pomoću zapornice preusmjerava prema potoku Zelena tj. prema dravskom slivu a djelomično odlazi prema reguliranom dijelu p. Trnava.

Nizinski pritoci:

- Lateralni kanal - prolazi uz naselja Slakovec, Šenkovec, Mihovljan, Čakovec i Pribislavec te je u svojoj cijeloj dužini regulirani. Lateralni kanal prolazi kroz retenciju Pribislavec te u nizvodnom dijelu se ulijeva u p. Trnava. Na istoimenom kanalu nalazi se retencija Pribislavec gdje se zapornicom regulira protok vode u nizvodnom dijelu lateralnog kanala koji ulazi u p. Tranava. Na samom lateralnom kanalu postoji rasteretni kanal – Zapadni kanal, i postoje dvije vodokazne letve kod cestovnog mosta Šenkovec – M. Središće. Pritoci u lateralni kanal su:

Kanal Staklenici

Kanal trate Mihovljan

potok Zvir

potok Hrebec (retencija Šenkovec)
 potok Brezje _Ksajpa
 potok Brezje
 potok Goričica (retencija Jegerseg)

- Stacionaže ušća
- Boščak – kanal koji prolazi uz naselja Belica, Gardinovec i Domašinec. Od ušća sa p. Trnava izvedeni su usporni nasipi na lijevoj obali u dužini od cca 2,35 km i desnoj obali u dužini od cca 2,0 km. U slučaju visoke vode p. Trnave kod ušća sa kanalom Boščakom dolazi do uspora i povećanja vodostaja u kanalu Boščak, te je potrebno praćenje vodostaja na istom.
- Murščak - kanal koji prolazi uz naselja Novakovec, Dekanovec i Domašinec. Od ušća sa p. Trnava na kanalu Murščak uzvodno kod trećeg AB mosta nalaze se tri vodokazne letve. U slučaju visoke vode p. Trnave kod ušća sa kanalom Murščak dolazi do uspora i povećanja vodostaja u kanalu Murščak, te je potrebno praćenje vodostaja na istom.

Na dionici su postavljene vodokazne letve:

- pkm 0+290 drveni most („Črni most“) 20 m nizvodno od mosta na desnoj obali postavljene su 4 vodokazne letve,
- **pkm 18+628 Cestovni most M Subotica-Belica 20 m uzvodno na desnoj obali postavljene su 4 vodokazne letve u km 18+748 (Jandrašićek),**
- pkm 30+632 Cestovni most Nedelišće – Dunjkovec uzvodno 5m na desnoj obali postavljena je 1 vodokazna letva Limnigraf Donji Hrašćan.

Na dionici od pkm 0+000 do 23+770 postoje različite kategorije mostova:

- Cestovni most Držimurec - Belica pkm 14+030,
- Cestovni most Palovec - Belica pkm 16+824,
- Cestovni most M Subotica-Belica pkm 18+728.

Slaba mjesta na dionici:

- Žablji poklopac na lijevoj obali pkm 1+100 je neispravan, gdje može doći do propuštanja vode u zaobalje a samim time i plavljenja poljoprivrednog zemljišta općine Goričan,
- Žablji poklopac na desnoj obali pkm 16+900 je neispravan, gdje može doći do plavljenja naselja Palovec,
- Most Cestovni (Zelengaj) pkm 5+100 zbog stupa koji se nalazi na sredini korita p Trnave gdje dolazi do začepljenja i uspora vodotoka, gdje može doći do izlivanja vode iz korita p. Trnave te plavljenja poljoprivrednog zemljišta naselja Hodošan i autoceste Budimpešta – Zagreb,
- Drveni most Strelec – polje pkm 14+733 zbog stupa koji se nalazi na sredini korita p Trnave gdje dolazi do začepljenja i uspora vodotoka, gdje može doći

do izlivanja vode iz korita p. Trnave te plavljenja naselja Držimurec-Strelec i njihovih poljoprivrednih površina,

- Od cestovnog mosta M. Subotica – Belica pkm 18+628 nizvodno cca 300 m, na desnoj strani nasipa u potezu od 50 metara došlo je do ulegnuća krune nasipa u visini od 0,5 m, gdje može doći do izlivanja vode iz korita p. Trnave te plavljenja naselja Mala Subotica,
- Žablji poklopac na lijevoj obali pkm 23+820 je neispravan, gdje može doći do propuštanja vode prema okolnim kućama,
- Prilikom visokog vodostaja na p. Trnava dolazi do uspora a samim time i povećanje vodostaja na pritocima Lateralni kanal i Zapadni kanal koji može dovesti do izlivanja p. Trnave iz samog korita,
- Neispravna zapornica na Odušnom kanalu Trnava Zelena pkm 36+422 sa velikim količinama pronosa materijala iz brdskog dijela sliva može dovesti do izlivanja p. Trnave iz samog korita.



Slika 12: Prikaz kritičnih točaka u naselju Belica

Izvor: Geoportal DGU, 2024.god.

• Mjere zaštite od poplava

Mjerama zaštite u urbanističkim planovima i građenju nužno je smanjiti mogućnost nastajanja poplava na području Općine, a to se može provesti putem građevinskih i negrađevinskih mjera: Građevinske mjere zaštite od poplava uključuju građenje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina, kao i održavanje vodotoka, vodnih građevina i objekata te nadzora vodnih građevina (brane, ustave, crpne stanice nasipi),

- ekspanzijske površine su niski dijelovi riječnih dolina koji obično služe za rasterećenje ekstremno visokih poplavnih voda koje se upuštaju u narečene površine;
- nasipi su najstariji i najčešće korišteni objekti zaštite od poplava jer su jednostavne građevine koje se mogu graditi od materijala s lica mjesta i uz relativno niske troškove;

- uređenje vodotoka podrazumijeva radove kojima se povećava njegova protočna sposobnost, a time i snižavaju vodostaji visokih voda (uklanjanje prepreka koje usporavaju tok, skraćenje toka, iskop većeg profila);
- odteretni kanali se grade u slučajevima ograničenog kapaciteta prirodnog vodotoka kada, zbog izgrađenosti duž njegovih obala ili visine postojećih mostova, ne postoji realna mogućnost povećanja proticajne sposobnosti vodotoka građevinskim intervencijama;

Negrađevinske mjere zaštite od poplava sastoje se od provedbe mjera obrane od poplava, kao i upravljanje i koordinacija djelatnosti tijekom pojave velikih voda, kao i modernizacija i koordinacija komunikacijskih sustava koji će se aktivirati u slučaju pojave velikih voda.

Općina u svoje prostorne planove mora ugraditi mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća, te zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih (među kojima su i poplave) i drugih nesreća.

4.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Poplava

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	– Hrvatske vode - VGO za Muru i gornju Dravu – VGI za mali sliv „Trnava“ (PRILOG 16.)
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik DVD – a Belica. Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će DVD - i (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a, prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon poplava formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	– Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – PP Čakovec (PRILOG 15.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o Elektra Čakovec (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Međimurske vode d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
		Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Međimurske županije (PRILOG 22.)
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	– Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.)
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera zatražit će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja (liječenje, klanje ili eutanazija životinja) i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine.	zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.) – Udruge građana (PRILOG 5.)
		Pružanje psihološke potpore	– Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.)
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
		U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: <ul style="list-style-type: none"> – sredstva i oprema dobrovoljnih vatrogasnih društava te po potrebi VZO Belica te VZO MŽ, – licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na akumulacionim jezerima), – strojevi i oprema građevinskih poduzeća, – strojevi i oprema građana – obrtnika (priručna sredstva i sl.). 	<ul style="list-style-type: none"> – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – VZO Belica (PRILOG 2.) – VZO MŽ (PRILOG 2.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
		Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, postrojba civilne zaštite opće namjene, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec (PRILOG 19.) – HAKOM (112) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Organizacija provođenja evakuacije: Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Čakovec poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD – i i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 39. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Čakovec i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.</p>	
		<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> – redovne zdravstvene institucije i ustanove, – GDCK Čakovec, – ekipe za prihvat ugroženog stanovništva. <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Čakovec uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima (PRILOG 39.)</p> <p>DVD - i sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Prikaz mjesta i lokacija prihвата nalazi se u PRILOZIMA 39.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na 	<ul style="list-style-type: none"> – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Općina Belica (PRILOG 9.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.) – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>infrastrukturu).</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije, GDCK Čakovec, HGSS – Stanica Čakovec, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec i Bioinstitut d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Međimurska, Županijska uprava za ceste Međimurske županije. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Međimurske.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Međimurske.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Međimurska.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage sustava civilne zaštite</p>	<ul style="list-style-type: none"> – PU Međimurska (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Međimurske županije (PRILOG 22.) – HAKOM (112)
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 32.)	

4.4. Mjere civilne zaštite od potresa

Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

- **Mjere zaštite od potresa**

Protupotresno projektiranje, kao i gradnju građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

4.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – Potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno - tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Međimurske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvatanje stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: VZO Belica, VZ MŽ, DVD - i, HGSS – Stanica Čakovec. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je: – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Međimurska (PRILOG 15.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.) – VZO Belica (PRILOG 2.) – VZO MŽ (PRILOG 2.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – Udruge građana (PRILOG 5.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite.	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.)
		Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine.	– GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	– HEP ODS d.o.o. Elektra Čakovec – (PRILOG 19.)
		Redovna opskrba vodom	– Međimurske vode d.o.o. (PRILOG 19.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	– HAKOM (112)
	Popravak prometnica	– Županijska uprava za ceste Međimurske županije (PRILOG 22.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Koncesionari za čišćenje prometnica	

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			(PRILOG 22.) – Općina Belica (PRILOG 9.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ako DVD - i ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od VZO Belica i VZ MŽ sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Međimurske županije.	– Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – VZO Belica (PRILOG 2.) – VZO MŽ (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Međimurska, Županijska uprava za ceste Međimurske županije. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Međimurska. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Međimurska. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Međimurska. Osiguravanje područja intervencija provodi PU Međimurska.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Međimurska (PRILOG 15.) – Županijska uprava za ceste Međimurske županije (PRILOG 22.)
		Osiguravanje telekomunikacijskih veza	– HAKOM (112)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	– Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije, ordinacije opće medicine, GDCK Čakovec.	– Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Međimurske županije.	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za: praćenje	– Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti.</p> <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarske ambulanta Jug d.o.o. Čakovec i Bioinstitut d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Jug d.o.o. Čakovec d.o.o. i Bioinstitut d.o.o.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Udruge građana (PRILOG 5.) - Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Čakovec poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD - i i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 39. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Čakovec i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 3.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) - PU Međimurska (PRILOG 15.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) - GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) - Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 4.6.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, GDCK Čakovec, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec, ekipe za prihvata ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvata ugroženog stanovništva i GDCK Čakovec uz pomoć udruge građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho - socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.</p> <p>DVD - i sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 39.</p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije, GDCK Čakovec, HGSS – Stanica Čakovec, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec i Bioinstitut d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) – Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Udruge građana (PRILOG 5.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) – HGSS – Stanica Čakovec (PRILOG 4.) – GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – Tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS (PRILOG 21.) – Veterinarska ambulanta Jug d.o.o. Čakovec, Bioinstitut d.o.o. (PRILOG 13.) – Pravne osobe za prikupljanje i zbrinjavanje životinja (PRILOG 23.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	– PU Međimurska (PRILOG 15.)
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	– GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.)
		Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih (Zemljovid – točka 3.)	– GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.)
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.) – PU Međimurska (PRILOG 15.)
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– GKP PRE – KOM d.o.o. (PRILOG 20.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Međimurske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije–higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.) – Općina Belica (PRILOG 9.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima , posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine,	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Belica (PRILOG 9.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 26.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja),	
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Belica (PRILOG 9.)
		Za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje (PRILOG 39.)	– Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.)
		Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u zgradi Doma zdravlja Međimurske županije, Ambulanta Belica, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Operativne snage vatrogastva Općine (PRILOG 2.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Čakovec.	– Hrvatski zavod za socijalni ured – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 32.)	

4.5. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Općina Belica nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti sa županijske odnosno državne razine putem Centra 112 (**PRILOG 36.**).

4.6. Osiguravanje specifičnih mjera sukladno potrebama osoba s invaliditetom

Mjere civilne zaštite temeljno obuhvaćaju sve potrebne mjere i aktivnosti koje provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite, a koje je potrebno poduzeti radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša u poplavama, u slučaju potresa, požara na otvorenom, ekstremnih temperatura, epidemija i pandemija, snijega i leda, industrijskih, nuklearnih i radioloških nesreća i suša, odnosno u svim izvanrednim događajima kada operativne snage iz prve grupe sudjeluju u otklanjanju njihovih posljedica.

U Planu djelovanja civilne zaštite razrađuju se mjere za nediskriminirano postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom s ciljem njihove zaštite i sigurnosti u slučaju katastrofe (prirodne ili tehničko – tehnološke) kao i u slučajevima oružanih sukoba i humanitarnih kriza. Planom djelovanja civilne zaštite razrađuje se i način provođenja tih obaveza te potrebne snage i mjere.

Osobe s invaliditetom susreću se s mnogim preprekama u različitim područjima društvenog života, uključujući i postupanje prije i tijekom različitih situacija. Prepreke mogu biti neodgovarajući standardi zaštite, nedostatak odredbi koje se odnose na zaštitu i spašavanje osoba s invaliditetom, nepristupačnost, predrasude i/ili negativni stavovi, nedostatne informacije ili neodgovarajuća komunikacija, nedovoljno resursa, isključenost prilikom donošenja odluka koje se odnose na same osobe s invaliditetom i sl.

Planovi djelovanja civilne zaštite lokalnih samouprava moraju sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

4.6.1. Informiranje osoba s invaliditetom

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP)
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.6.2. Uzbunjivanje osoba s invaliditetom

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

- **Standardni način uzbunjivanja**

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno *Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16)*.

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen pod točkom 3.2.

- **Dopunski načini uzbunjivanja**

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?)
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?)
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?)
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima – zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.6.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

- **Evakuacija**

Evakuacija je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine ili dijela Općine odgovoran je Općinski načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuira te mjesto na koje se evakuira, s mjesta prihvata.

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć.

Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost. Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute – nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

Općina hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe. (*Zakon o registru osoba s invaliditetom, NN 64/01, članak 16. stavak 4.*)

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka zaštite i spašavanja, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

- **Hitan prijevoz**

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

- **Utočište**

Općina mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom. (*Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, NN 78/13*). Zbrinjavanje stanovnika podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

- **Rehabilitacija**

Općina u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrom za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

4.6.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći ili katastrofi

R. Br.	Vrsta invaliditeta i opis poteškoća	Mjere i aktivnosti	Opis mjere i aktivnosti	Nositelji obaveza	Napomena
1.	<p>Osobe ograničene pokretljivosti</p> <p>- aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju 	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 26.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi 	
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni - upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone - ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije - korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica - ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača - potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Čakovec (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima 	
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto 	<ul style="list-style-type: none"> - Općina (PRILOG 9.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - Zavod za javno zdravstvo Međimurske 	

			prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni ured – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.)	
2.	Slijepi i slabovidne osobe - mnoge slijepi osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu - prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati	Uzbunjivanje	- slijepi i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju a opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 26.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni - osobi je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom - oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova - pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost - preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja	- Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Čakovec (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	Metode u zatvorenom prostoru: - metoda slijeđenja - metoda dugog bijelog štapa (dijagonalna tehnika) - kretanje uz i niz stepenice dugim

			<ul style="list-style-type: none"> - planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima - osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima - koristiti tehnologiju „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude - kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje - potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem - osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška - prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći - potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje - u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu 		<ul style="list-style-type: none"> bijelim štapom - zaštitne tehnike - metoda videćeg vodiča - kombinirana metoda Metode u otvorenom prostoru: - dugi bijeli štap (dodirna tehnika) - kretanje s psom vodičem - kretanje pomoću elektroničkog štapa - metoda videćeg vodiča - kombinirana metoda
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta 	<ul style="list-style-type: none"> - Općina (PRILOG 9.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) 	

			- u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj	- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.)	
3.	Osobe s teškoćama govora - zakašnjeli razvoj govora - nedovoljno razvijeni govor - alalija – negovorenje - dislalija - neispravan izgovor glasova - mucanje – poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika - brzopletost – kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu - bradilalija – patološki	Uzbunjivanje	- osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom - u tom području nije potrebna posebna prilagodba	- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - Mediji (PRILOG 26.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi	
		Evakuacija	- osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije - potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta - nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz - pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz - kod pružanja pomoći potrebno je održavati	- Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Čakovec (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima	

	<p>usporen govor</p> <p>- afazija – nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara</p> <p>- posebne jezične teškoće – jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta</p> <p>- govorni negativizam – prekid govora s okolinom</p>		<p>kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju</p>		
		Zbrinjavanje	<p>- osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</p> <p>- osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</p> <p>- u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</p>	<p>- Općina (PRILOG 9.)</p> <p>- GDCK Čakovec (PRILOG 3.)</p> <p>- kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 39.)</p> <p>- kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 39.)</p> <p>- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.)</p> <p>- Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.)</p> <p>- Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.)</p> <p>- Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.)</p> <p>- Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)</p>	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<p>- osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove</p> <p>- osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć</p>	<p>- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.)</p> <p>- Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.)</p> <p>- Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.)</p> <p>- Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.)</p>	
4.	<p>Gluhe i nagluhe osobe</p> <p>- unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe</p> <p>- starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha</p>	Uzbunjivanje	<p>- gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije</p> <p>- vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu</p> <p>- poželjan je svaki dodatan način obavještanja: e – mail, vibracijski</p>	<p>- Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.)</p> <p>- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)</p> <p>- Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)</p> <p>- Mediji (PRILOG 26.)</p> <p>- Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.)</p> <p>- Njegovatelj (PRILOG 27.)</p> <p>- Obitelj, Susjedi</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - blaga naglušnost (od 26 do 40 dB) - umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB) - umjerenom teška naglušnost (od 56 do 70 dB) - teška naglušnost (od 71 do 90 dB) - Gluhoća (91 dB i više) - jednostrano oštećenje sluha - prelingvalna gluhoća - najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće - gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s tom populacijom 		<p>dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobilni telefon putem poruke - ako osobe ne reaguju na logičan način ili nisu svjesne alarma – potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom - gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 - upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik 		
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća - u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti - kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji - komunikacija gluhih i nagluhih osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Čakovec (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima 	

			<p>je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori</p> <ul style="list-style-type: none"> - u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama - potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute - može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu 		
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> - Općina (PRILOG 9.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) 	
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) 	
5.	Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuiraju i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i 	<ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljstvo civilne zaštite (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) 	

	<p>- mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi</p> <p>- ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.</p>		<p>spasiti prilikom opasnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika - iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova - informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima - potrebno je koristiti jednostavan jezik - moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje 	<ul style="list-style-type: none"> - Mediji (PRILOG 26.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi 	
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> - potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima - prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa - potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta - potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - HGSS Stanica Čakovec (PRILOG 4.) - Operativne snage vatrogastva (PRILOG 2.) - Njegovatelj (PRILOG 27.) - Obitelj, Susjedi - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima 	

		<p>olakšati snalaženje</p> <ul style="list-style-type: none"> - evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite 		
	Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta - u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> - Općina (PRILOG 9.) - GDCK Čakovec (PRILOG 3.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - kapaciteti za privremeni smještaj osoba s invaliditetom (PRILOG 39.) - Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) 	
	Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove - osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) - Zdravstvene ustanove (PRILOG 13.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Čakovec (PRILOG 14.) 	

Tablica 20: Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

Vrsta invaliditeta	Rizik / problem	Savjeti kako pomoći
Osobe u invalidskim kolicima	- osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište	<ul style="list-style-type: none"> - prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata ... - opustite se i neka razgovor krene svojim prirodni tokom - prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje, invalidska kolica dio su osobnog prostora - gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe
Nagluhe i gluhe osobe	- nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti	<ul style="list-style-type: none"> - ponavljajuće više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se zadobila pozornost osobe - osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom „lice u lice“ - uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem - stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta - koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove - držati ruke podalje od lica tijekom razgovora - provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno - ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročita napisanu poruku - pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti - ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija - pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke - osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami
Slijepi i slabovidne osobe	<ul style="list-style-type: none"> - slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu - ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi - slijepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije 	<ul style="list-style-type: none"> - najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor - predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna - neka osoba koristi svoj štap ako želi - govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati - objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat, ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku - opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute - bez straha koristiti riječi poput „vidi“, „gledaj“ ili „slijep“ - neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje, pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka, hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnike, hodnik, uzak prolaz, rampe i sl. - nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnicima - kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi - kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice

		<ul style="list-style-type: none"> - ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke - dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine) - informirati osobu o tome gdje se nalazi, savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku, rubnicima...) - slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć, nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika, ako pas nosi pojas, ona je na dužnosti, ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas - pas s e evakuirati s vlasnikom, u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas - dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći - bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti
Osobe s kognitivnim oštećenjima	- osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište	<ul style="list-style-type: none"> - vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena - upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake, treba biti strpljiv - koristiti jednostavne signale i/ili simbole - nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna - upute/postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja, izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute/procedure, odnosno da li je uputu potrebno ponoviti - osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi - pročitati napisane informacije - osigurati pisane informacije na audio vrpcama

4.7. Evakuacija i zbrinjavanje turista u slučaju velikih nesreća i katastrofa

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u točki 4.1.1.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE I SUŠA	Obrađeno u točki 4.2.1.
POPLAVA	Obrađeno u točki 4.3.1.
POTRES	Obrađeno u točki 4.4.1.

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Adekvatni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	– pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati nabava i priprema hrane (PRILOG 39.)
Opskrba živežnim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	– stručne službe Općine Belica (PRILOG 9.) – stanovnici Općine Belica
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	– GDCK Čakovec (PRILOG 3.)
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	– ekipa za prijem ugroženog stanovništva (PRILOG 11.) – Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.)
Osiguravanje zdravstvene skrbi	– Ordinacije opće medicine (PRILOG 13.) – Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (PRILOG 13.) – Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (PRILOG 13.) – Županijska bolnica Čakovec (PRILOG 13.) – GDCK Čakovec (PRILOG 3.)
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	Obrađeno u poglavljima 4.1.1., 4.2.1., 4.3.1. i 4.4.1. – GDCK Čakovec (PRILOG 3.)
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Općine	Obrađeno u poglavljima 4.1.1., 4.2.1., 4.3.1. i 4.4.1. – GDCK Čakovec (PRILOG 3.) – PU Međimurska (PRILOG 15.)